



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ.....

ที่...สน.๗๘๑๐๑/-.....วันที่...๒ สิงหาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง...รายงานสรุปข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำได้ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะในการให้บริการตามภารกิจต่าง ๆ ของหน่วยงาน ณ จุดให้บริการ (Walk-in) และผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-Service โดยมีรายละเอียดการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ดังต่อไปนี้

สำนักปลัด

๑. การขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
๒. การขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ
๓. การขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
๔. การขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด
๕. การใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๖. การแจ้งเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์
๗. การดำเนินการด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๘. การให้บริการผ่านช่องทาง E-Service

กองคลัง

๑. การชำระภาษีป้าย
๒. การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
๓. การจดทะเบียนพาณิชย์

กองช่าง

๑. การซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะหมู่บ้าน
๒. การซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน
๓. การขออนุญาตรับรองสิ่งปลูกสร้าง

ในการนี้ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ได้ดำเนินการให้บริการตามภารกิจต่าง ๆ ของหน่วยงานเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลจำนวนผู้มารับบริการตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

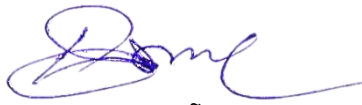
(ลงชื่อ) จำเ

(เกียรติศักดิ์ สิงห์น้ำ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ) 

(นายอำนาจ โคตรคำ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต.นาคำ.....

(ลงชื่อ) 

(นายphanasant อ้วนอินทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

ความเห็นนายก อบต.นาคำ.....

(ลงชื่อ) 

(นายสมหวัง มั่งคานี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

ข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร

เดือน/ปี	การให้บริการ	ช่องทางในการขอรับบริการ		จำนวนผู้เข้ารับบริการ ทั้งหมด (ราย)
		จำนวนผู้เข้ารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in)	จำนวนผู้รับบริการ ผ่านช่องทาง E-Service	
กรกฎาคม ๒๕๖๗	การขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓	๐	๒๑
	การขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๐	๐	
	การขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๐	๐	
	การขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด	๑	๐	
	การใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	๐	๐	
	การแจ้งเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์	๐	๐	
	การดำเนินการด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๐	
	การให้บริการผ่านช่องทาง E-Service	๐	๐	
	การชำระภาษีป้าย	๐	๐	
	การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๐	๐	
	การจดทะเบียนพาณิชย์	๐	๐	
	การซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะหมู่บ้าน	๑๒	๐	
	การซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน	๒	๐	
	การขออนุญาตรับรองสิ่งปลูกสร้าง	๓	๐	