รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) มีเจตนารมณ์เพื่อมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

รายงานฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แนวทางการผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดถึงข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

๕ เมษายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักรู้ให้กับหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ได้ถูกกำหนดให้เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ซึ่งเครื่องมือดังกล่าว ถือได้ว่าเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ จึงได้จัดทำรายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐในปีที่ผ่านมา (ปี ๒๕๖๔) ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดถึงข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร (ข้อมูลมาจากระบบ ITAS ปี ๒๕๖๔)

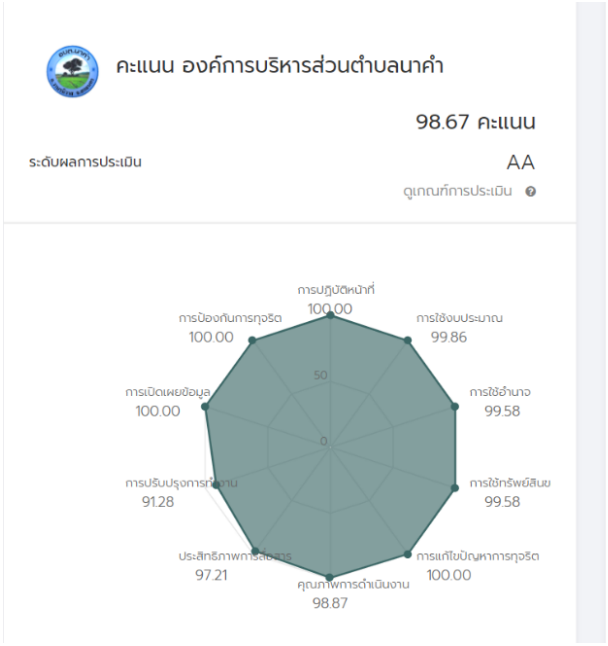
ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ มีค่าคะแนนเท่ากับ **๙๘.๖๗ คะแนน** อยู่ใน**ระดับ AA** มีรายละเอียดดังนี้

<u>รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๘.๖๗ คะแนน อยู่ในระดับ AA ซึ่งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ให้ข้อเสนอแนะไว้ดังนี้

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร เท่ากับ ๙๘.๖๗ คะแนน สูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดเกณฑ์ไว้คือ ๘๕ คะแนน อยู่ในระดับ AA โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงาน ดังนี้

<u>คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด</u>



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
3	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
4	การป้องกันการทุจริต	100.00
5	การใช้งบประมาณ	99.86
6	การใช้อำนาจ	99.58
7	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	99.58
8	คุณภาพการดำเนินงาน	98.87
9	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	97.21
10	การปรับปรุงการทำงาน	91.28

คะแนนสูงสุด 100.00 คะแนน

คะแนนต่ำสุด 91.28 คะแนน

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนประจำปี ๒๕๖๔
๑	การปฏิบัติหน้าที่	**๑๐๐**
๒	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	**๑๐๐**
๓	การเปิดเผยข้อมูล	**๑๐๐**
๔	การป้องกันการทุจริต	**๑๐๐**
๕	การใช้งบประมาณ	**๙๙.๘๖**
๖	การใช้อำนาจ	**๙๙.๕๘**
๗	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	**๙๙.๕๘**
๘	คุณภาพการดำเนินงาน	**๙๘.๘๗**
๙	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	**๙๗.๒๑**
๑๐	การปรับปรุงการทำงาน	**๙๑.๒๘**
คะแนนภาพรวมของ อบต.นาคำ		**๙๘.๖๗**

<u>ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)</u> มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๙.๘๐ คะแนน โดยประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๙.๘๖ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๙.๕๘ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๙.๕๘ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

จากผลคะแนนในภาพรวม พบว่า อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานของการดำเนินงานที่ดีไว้ในปีต่อไป

ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีผลคะแนนเท่ากับ ๙๕.๗๘ คะแนน โดยประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๘.๘๗ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๗.๒๑ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๑.๒๘ คะแนน

จากลำดับคะแนน พบว่า ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีค่าคะแนนน้อยที่สุดในกลุ่มเครื่องมือ ซึ่งมีข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงในปีต่อไป คือ ควรมีการปรับปรุงคุณภาพของการปฏิบัติงาน ให้มีกระบวนงานขั้นตอนที่สะดวก รวดเร็ว ดียิ่งขึ้น นำเทคโนโลยีมาใช้ สร้างความพึงพอใจให้ผู้รับบริการ มีการเปิดโอกาสให้ผู้บริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย และให้ความสำคัญกับความโปร่งใส

จากผลคะแนนในภาพรวม พบว่า อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานของการดำเนินงานที่ดีไว้ในปีต่อไป

ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือแบบวัดการรับรู้ของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีค่าคะแนนเท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ทั้ง ๒ ตัวชี้วัด มีแนวทางการดำเนินงานที่คล้ายกัน คือ การเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ในภาพรวมถือว่า ผ่านเกณฑ์ ควรรักษามาตรฐานของการดำเนินงานที่ดีไว้ในปีต่อไป

๓. การวิเคราะห์ข้อมูล

๓.๑ ประเด็นจุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่า ๙๓) มีดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๙.๘๖ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๙.๕๘ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๙.๕๘ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๘.๘๗ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๗.๒๑ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

๓.๒ ประเด็น<u>ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน</u>ที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยที่สุด)
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๑.๒๘ คะแนน

๔. <u>ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น</u> คือ

๔.๑ การประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) (ข้อมูลมาจากระบบ ITAS ปี ๒๕๖๔)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
การปรับปรุงระบบการทำงาน	ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อบต.นาคำ ต่อการปรับปรุงระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวกับคุณภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หน่วยงานมีการปรับปรุงให้บริการ	ควรปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน การให้บริการให้ดีขึ้น ปรังปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน การให้บริการดีขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการ การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น

๔.๒ ข้อเสนอแนะในการ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
การปรับปรุงระบบการทำงาน	ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อบต.นาคำ ต่อการปรับปรุงระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวกับคุณภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หน่วยงานมีการปรับปรุงให้บริการ	ควรปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน การให้บริการให้ดีขึ้น ปรังปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน การให้บริการดีขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการ การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น

๕. มาตรการการปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานปรับปรุงระบบการทำงาน

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มาตรการเพิ่มช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ อบต.นาคำ	- แต่งตั้งมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบช่องทางการสื่อสารกับประชาชน - จัดให้มีคู่มือมาตรฐานการให้บริการ - รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน - สำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน - จัดให้มีช่องทางที่บุคคลภายนอกขอรับการบริการของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ	- จัดให้มีกล่อง ตู้รับฟังความคิดเห็น - มีการประชุมรับฟังความคิดเห็น - การให้บริการช่องทางอื่น ๆ เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ค ไลน์ โทรศัพท์ - มีการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ณ จุดบริการ หรือช่องทางออนไลน์ (เว็บไซต์)	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	สำนักปลัด (นายยงชัย มังธานี) หัวหน้าสำนักปลัด	รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ - รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน

๖. ผลการดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ให้บริการทางช่องทางออนไลน์และจุดบริการ ณ ที่ทำการต อบต.นาคำ ในช่วงเวลาพักเที่ยง และวันหยุดราชการ

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ
ที่ ๔๗ /๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริการประชาชนในช่วงเวลาพักเที่ยง
ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดนโยบายปรับขยายเวลาการให้บริการประชาชนในช่วงเวลาพักเที่ยงเพื่อให้บริการประชาชนตามนโยบายการปฏิรูประบบราชการของรัฐบาลและการสร้างมาตรการในเชิงรุก ในการบริการและสร้างความพึงพอใจให้แก่ประชาชน ให้หน่วยงานและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งให้เจ้าหน้าที่ในช่วงเวลาพักเที่ยง ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	วันที่อยู่เวร	เวลา	หมายเหตุ
๑	นางสาวณิชาภัทร กวานปัดชา	๑,๔,๕,๗	๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	
๒	นายสุนทร วงค์ไชยสิทธิ์	๑,๔,๕,๗	๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	
๓	นางสาวปิยพร เห็นหลอด	๑,๔,๕,๗	๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	
๔	นางสาวสายชล ราชโรภิจ	๘,๑๑,๑๒,๑๔	๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	
๕	นางสาวอนัณญา หล้าจันทะ	๘,๑๑,๑๒,๑๔	๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	
๖	นางสาวปิยะนุช เวียงคุต	๘,๑๑,๑๒,๑๔	๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	
๗	นายวัลลภ แสนทัน	๑๙,๒๐,๒๑,๒๒	๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	
๘	นายศุภชัย ไชสามมา	๑๙,๒๐,๒๑,๒๒	๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	
๙	นายสายชล เกาะกลาง	๑๙,๒๐,๒๑,๒๒	๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	
๑๐	นายจักรพันธ์ วงค์วันดี	๒๕,๒๖,๒๗,๒๘,๒๙	๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	
๑๑	นายประไมทย์ เห็นหลอด	๒๕,๒๖,๒๗,๒๘,๒๙	๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	
๑๒	นายสมัคร ทึงอวน	๒๕,๒๖,๒๗,๒๘,๒๙	๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	
๑๓	นายพิกุล ใครบุตร	๒๕,๒๖,๒๗,๒๘,๒๙	๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	

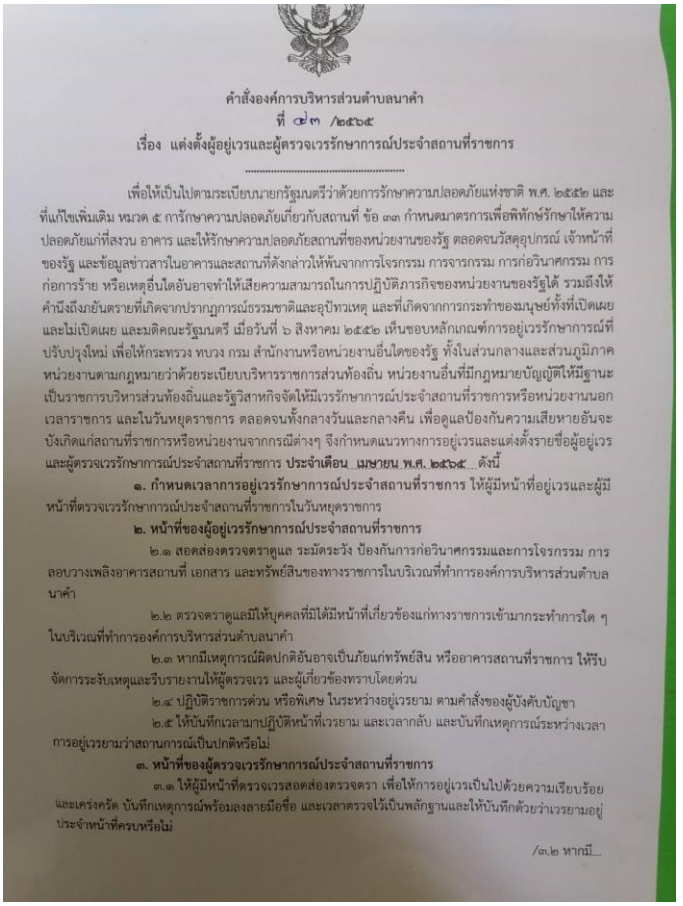
มีหน้าที่

๑. การปฏิบัติหน้าที่บริการประชาชนในช่วงพักกลางวัน ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ของตนเองโดยเคร่งครัด อย่าให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้ ถ้าหากมีเหตุการณ์เกิดขึ้นให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยด่วน

๒. ให้บริการประชาชนในการรับคำร้อง หรือช่วยเหลือในการกรอกแบบฟอร์มคำร้องต่าง ๆ และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการ

๓. อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน ผู้มาติดต่อขอรับบริการอินเตอร์เน็ต พร้อมทั้งบันทึกชื่อประชาชนผู้ขอรับบริการในสมุดบันทึกผู้ขอรับบริการอินเตอร์เน็ต อบต.นาคำ

/๔. ให้บริการ...



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ
ที่ ๔๓ /๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งผู้อยู่เวรและผู้ตรวจเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๕ การักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ ข้อ ๓๓ กำหนดมาตรการเพื่อพิทักษ์รักษาให้ความปลอดภัยแก่ที่สงวน อาคาร และให้รักษาความปลอดภัยสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และข้อมูลข่าวสารในอาคารและสถานที่ดังกล่าวให้พ้นจากการโจรกรรม การจารกรรม การก่อวินาศกรรม การก่อการร้าย หรือเหตุอื่นใดอันอาจทำให้เสียความสามารถในการปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานของรัฐได้ รวมถึงให้คำนึงถึงภยันตรายที่เกิดจากปรากฏการณ์ธรรมชาติและอุบัติเหตุ และที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์ทั้งที่เปิดเผยและไม่เปิดเผย และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๒ เห็นชอบหลักเกณฑ์การอยู่เวรรักษาการณ์ที่ปรับปรุงใหม่ เพื่อให้กระทรวง ทบวง กรม สำนักงานหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นที่มีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่นและรัฐวิสาหกิจจัดให้มีเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการหรือหน่วยงานนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ ตลอดจนทั้งกลางวันและกลางคืน เพื่อดูแลป้องกันความเสียหายอันจะบังเกิดแก่สถานที่ราชการหรือหน่วยงานจากกรณีต่างๆ จึงกำหนดแนวทางการอยู่เวรและแต่งตั้งรายชื่อผู้อยู่เวรและผู้ตรวจเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ **ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕** ดังนี้

๑. กำหนดเวลาการอยู่เวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ ให้ผู้มีหน้าที่อยู่เวรและผู้มีหน้าที่ตรวจเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการในวันหยุดราชการ

๒. หน้าที่ของผู้อยู่เวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ

๒.๑ สอดส่องตรวจตราดูแล ระมัดระวัง ป้องกันการก่อวินาศกรรมและการโจรกรรม การลอบวางเพลิงอาคารสถานที่ เอกสาร และทรัพย์สินของทางราชการในบริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

๒.๒ ตรวจตราดูแลมิให้บุคคลที่มิได้มีหน้าที่เกี่ยวข้องแก่ทางราชการเข้ามากระทำการใด ๆ ในบริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

๒.๓ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติอันอาจเป็นภัยแก่ทรัพย์สิน หรืออาคารสถานที่ราชการ ให้รีบจัดการระงับเหตุและรีบรายงานให้ผู้ตรวจเวร และผู้เกี่ยวข้องทราบโดยด่วน

๒.๔ ปฏิบัติราชการด่วน หรือพิเศษ ในระหว่างอยู่เวรยาม ตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

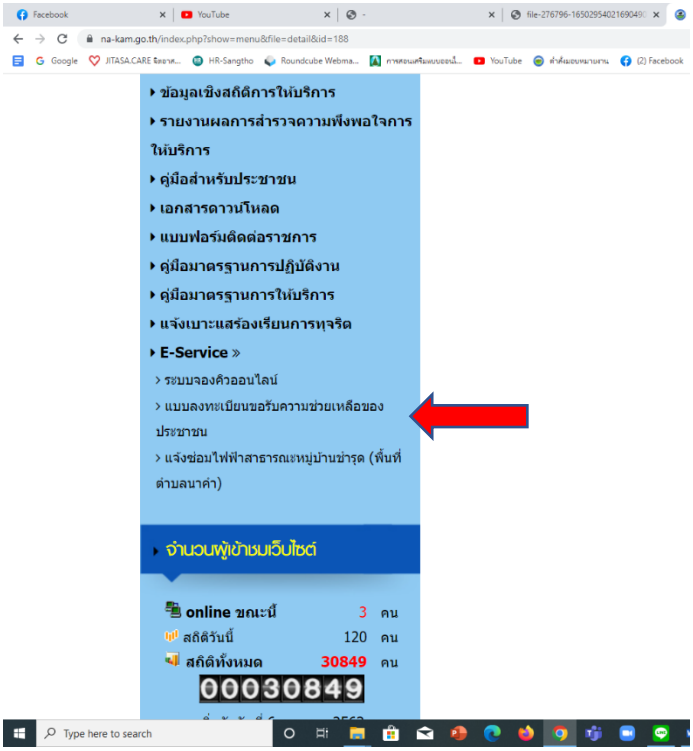
๒.๕ ให้บันทึกเวลามาปฏิบัติหน้าที่เวรยาม และเวลากลับ และบันทึกเหตุการณ์ระหว่างเวลาการอยู่เวรยามว่าสถานการณ์เป็นปกติหรือไม่

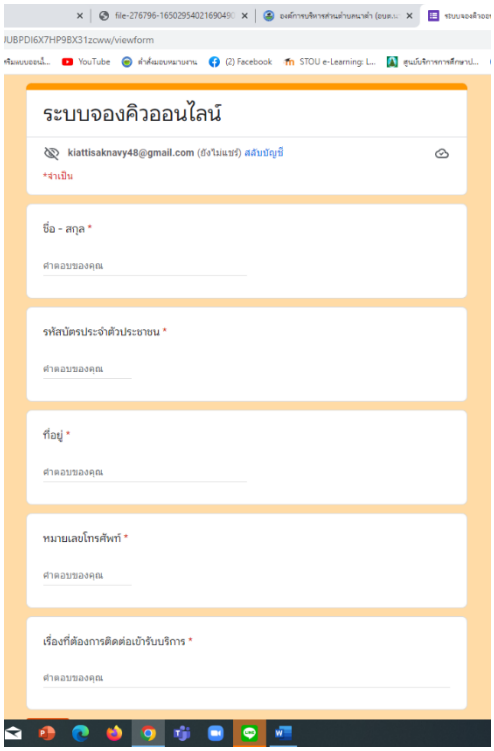
๓. หน้าที่ของผู้ตรวจเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ

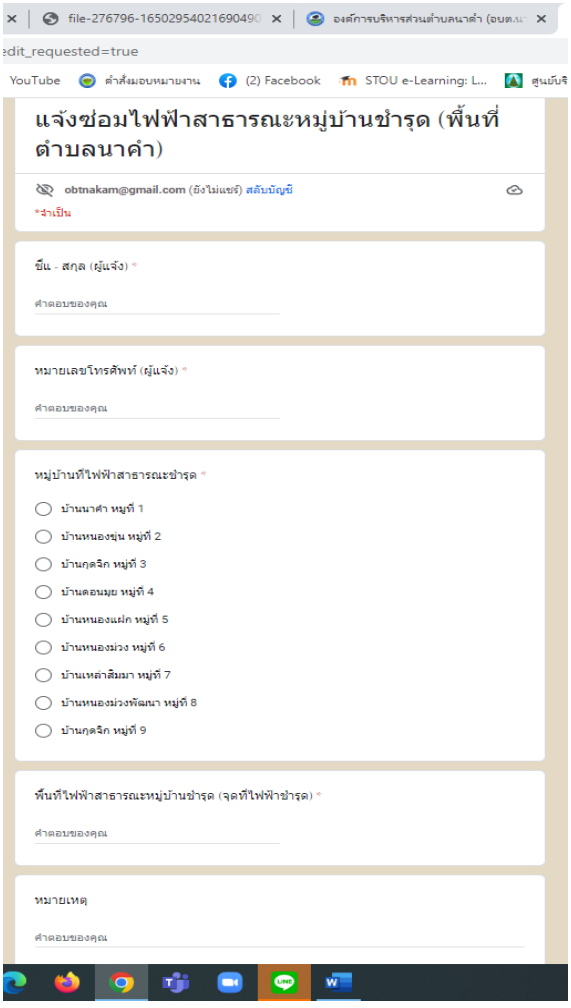
๓.๑ ให้ผู้มีหน้าที่ตรวจเวรสอดส่องตรวจตรา เพื่อให้การอยู่เวรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเคร่งครัด บันทึกเหตุการณ์พร้อมลงลายมือชื่อ และเวลาตรวจไว้เป็นหลักฐานและให้บันทึกด้วยว่าเวรยามอยู่ประจำหน้าที่ครบหรือไม่

/๓.๒ หากมี...

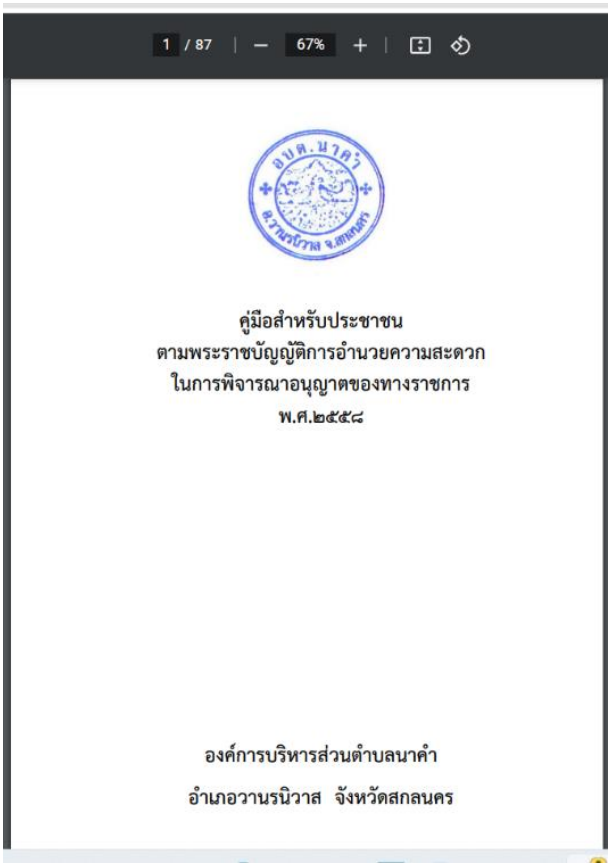
๖.๒ ให้บริการทางช่องทางออนไลน์ (จองคิวออนไลน์ แจ้งเหตุออนไลน์)

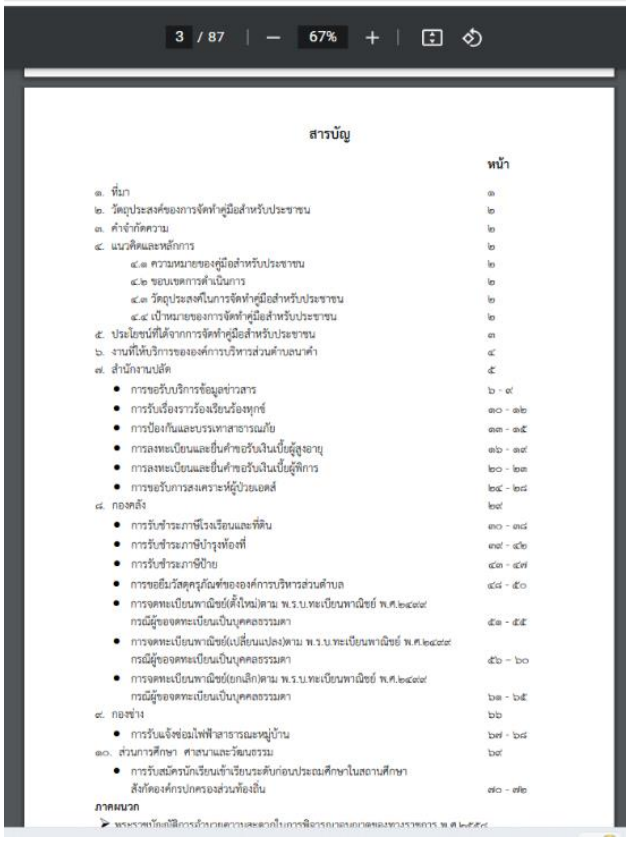






๖.๓ จัดทำคู่มือมาตรฐานการให้บริการ โดยประชาสัมพันธ์ทางช่องทางออนไลน์

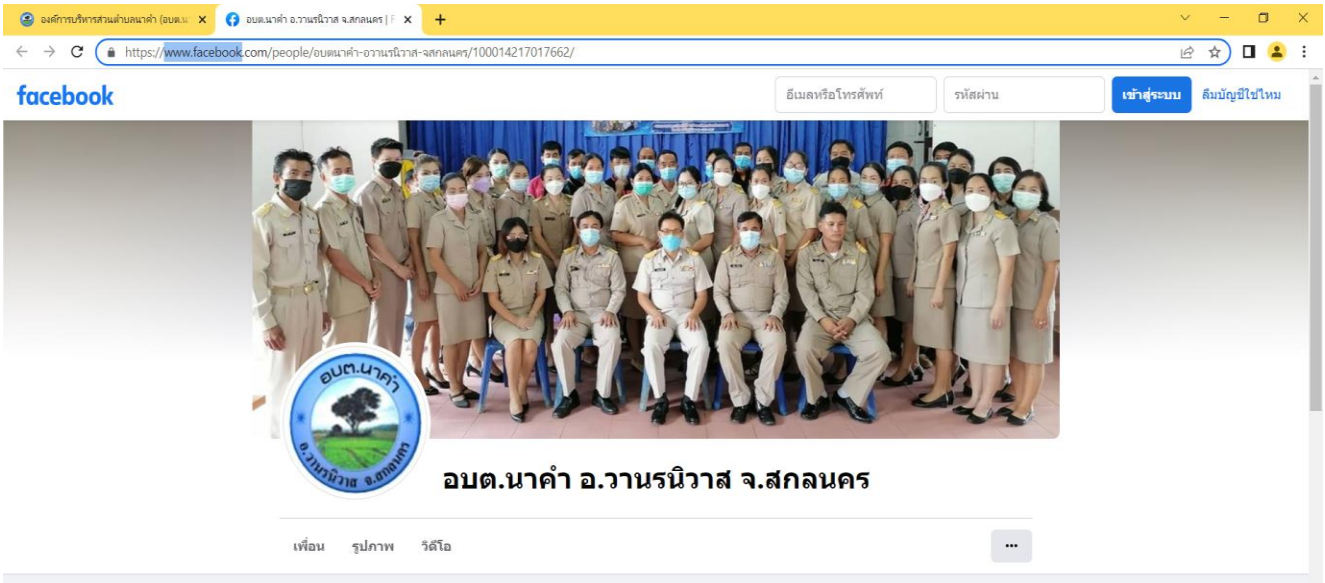




๖.๔ มีการให้บริการช่องทางอื่น ๆ เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ค ไลน์ โทรศัพท์

- องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ได้จัดทำเว็บไซต์ https://na-kam.go.th สำหรับให้ประชาชนรับทราบข้อมูลข่าวสาร

- องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ได้จัดทำเว็บไซต์ facebook สำหรับให้ประชาชนรับทราบข้อมูลข่าวสาร โดยใช้ชื่อ facebook : อบต.นาคำ อ.วานรนิวาส จ.สกลนคร

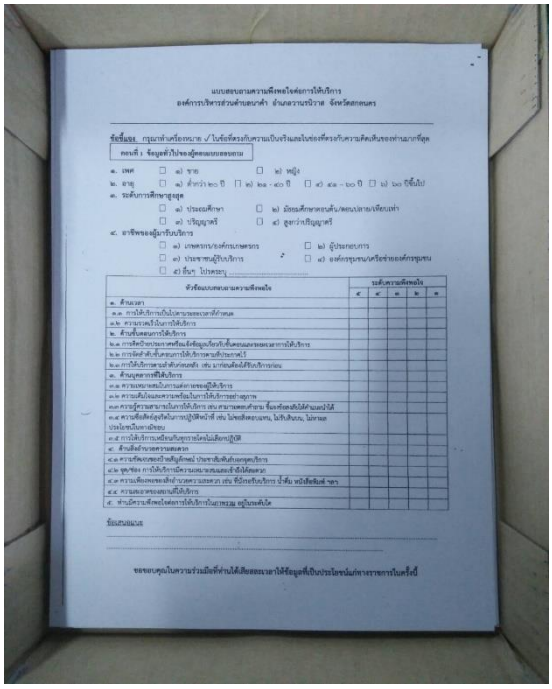


- องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ได้จัดทำ Line สำหรับให้ประชาชนรับทราบข้อมูลข่าวสาร โดยใช้ชื่อ Line : อบต.นาคำ อ.วานรนิวาส จ.สกลนคร

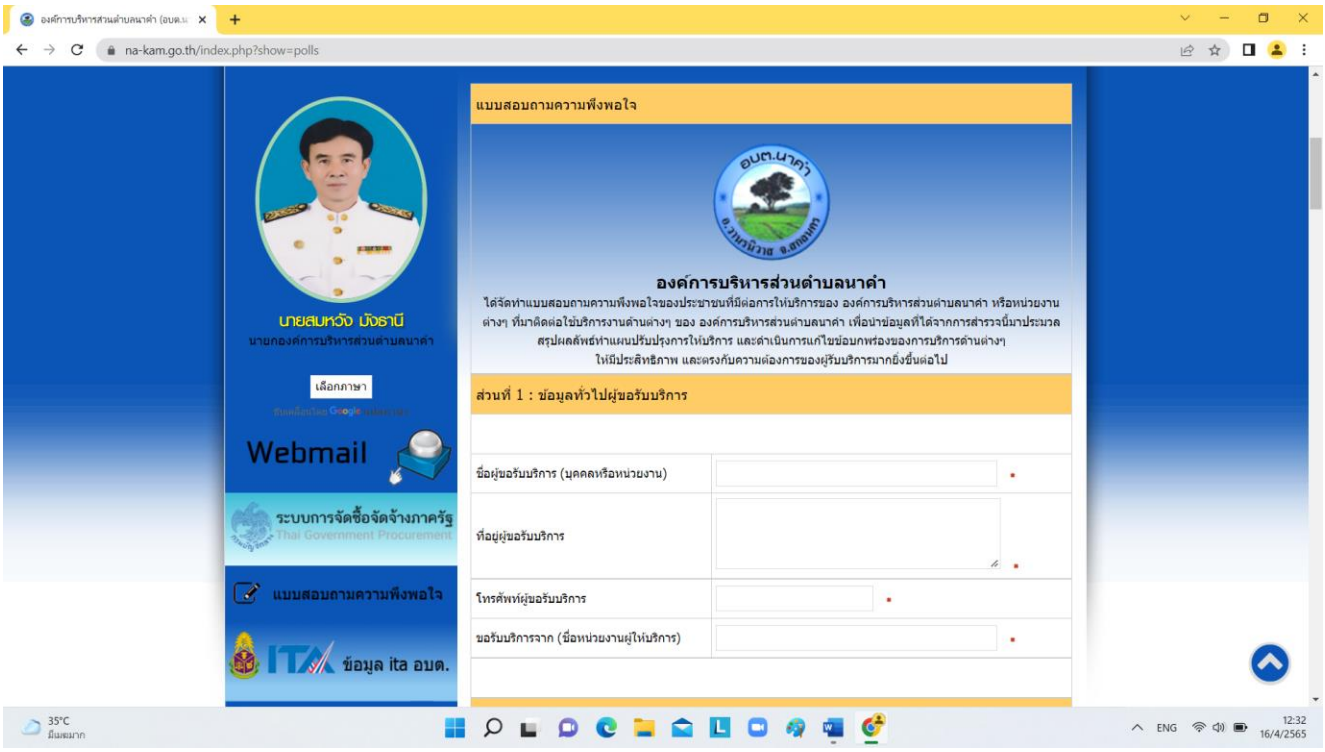
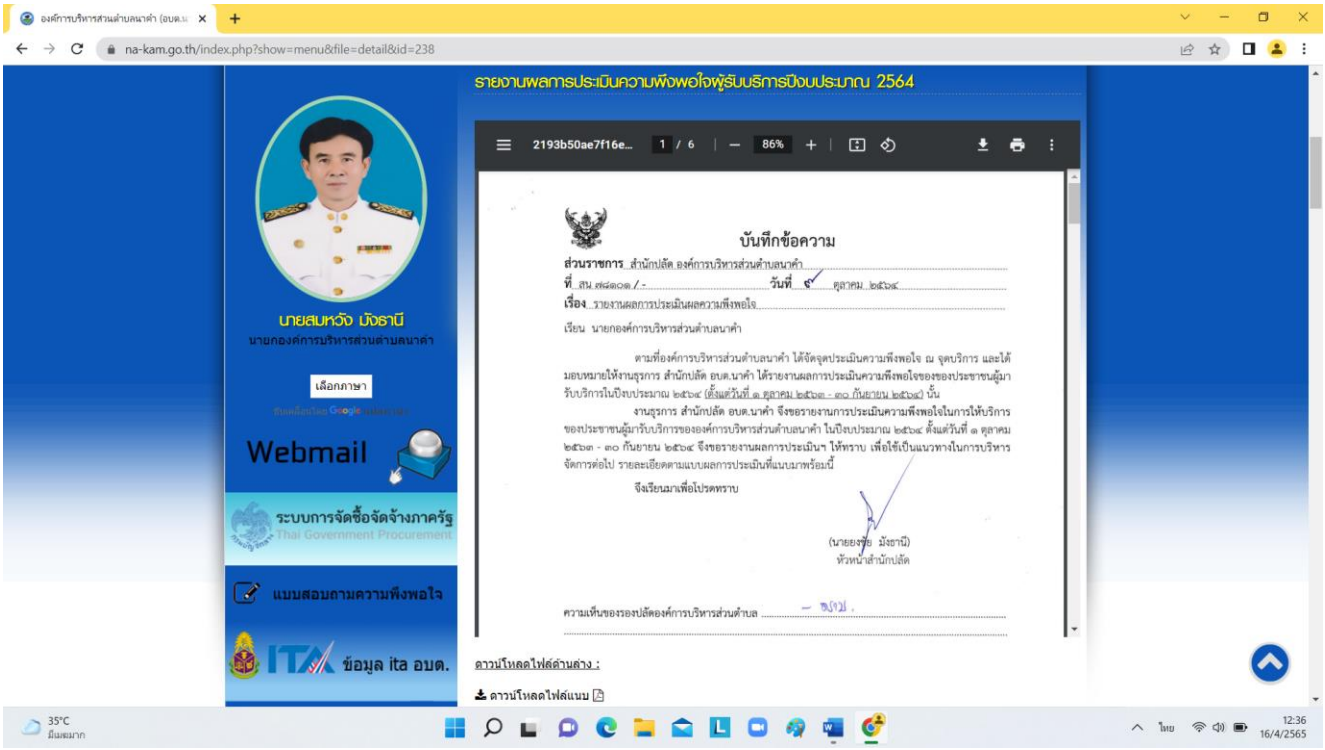
๖.๕ จัดตั้งกล่อง , ตู้สำหรับรับฟังความคิดเห็นการให้บริการ

๖.๖ จัดให้มีแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชน ณ จุดบริการ และช่องทางออนไลน์ (เว็บไซต์)

- ประเมินความพึงพอใจของประชาชน ณ จุดบริการ



- ประเมินความพึงพอใจของประชาชน ณ ช่องทางออนไลน์ (https://na-kam.go.th)



- มีการสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ ประจำปี และประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ(https://na-kam.go.th)