



รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ
อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) มีเจตนารมณ์เพื่อมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

รายงานฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แนวทางการผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

๕ เมษายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักรู้ให้กับหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ได้ถูกกำหนดให้เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ซึ่งเครื่องมือดังกล่าว ถือได้ว่าเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ จึงได้จัดทำรายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีที่ผ่านมา (ปี ๒๕๖๔) ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร (ข้อมูลมาจากระบบ ITAS ปี ๒๕๖๔)

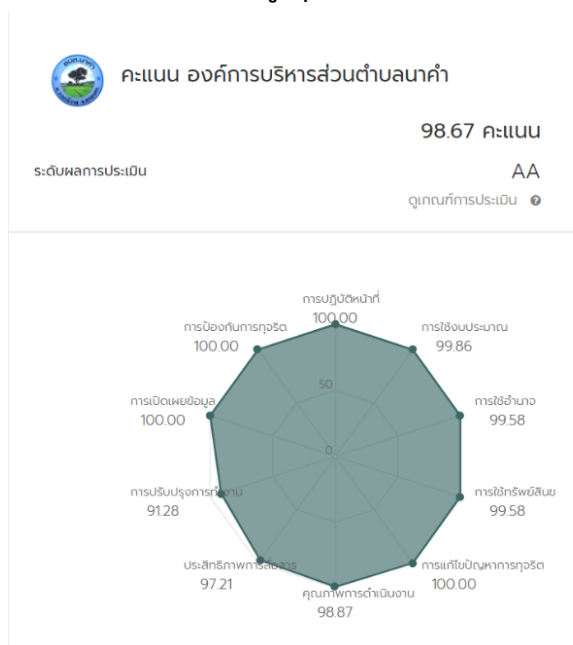
ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๘.๖๗ คะแนน อยู่ในระดับ AA มีรายละเอียดดังนี้

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๘.๖๗ คะแนน อยู่ในระดับ AA ซึ่งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ให้ข้อเสนอแนะไว้ดังนี้

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร เท่ากับ ๙๘.๖๗ คะแนน สูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดเกณฑ์ไว้คือ ๘๕ คะแนน อยู่ในระดับ AA โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงาน ดังนี้

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
3	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
4	การป้องกันการทุจริต	100.00
5	การใช้งบประมาณ	99.86
6	การใช้อำนาจ	99.58
7	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	99.58
8	คุณภาพการดำเนินงาน	98.87
9	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	97.21
10	การปรับปรุงการทำงาน	91.28

คะแนนสูงสุด 100.00 คะแนน

คะแนนต่ำสุด 91.28 คะแนน

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนประจำปี ๒๕๖๔
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
๒	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐
๓	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐
๔	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐
๕	การใช้งบประมาณ	๙๙.๘๖
๖	การใช้อำนาจ	๙๙.๕๘
๗	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๙.๕๘
๘	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๘๗
๙	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๗.๒๑
๑๐	การปรับปรุงการทำงาน	๙๑.๒๘
คะแนนภาพรวมของ อบต.นาคำ		๙๘.๖๗

ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๙.๘๐ คะแนน โดยประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๙.๘๖ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๙.๕๘ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๙.๕๘ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

จากผลคะแนนในภาพรวม พบว่า อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานของการดำเนินงานที่ดีไว้ในปีต่อไป

ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีผลคะแนนเท่ากับ ๙๕.๗๘ คะแนน โดยประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๘.๘๗ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๗.๒๑ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๑.๒๘ คะแนน

จากลำดับคะแนน พบว่า ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีค่าคะแนนน้อยที่สุดในกลุ่มเครื่องมือ ซึ่งมีข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงในปีต่อไป คือ ควรมีการปรับปรุงคุณภาพของการปฏิบัติงาน ให้มีกระบวนการขั้นตอนที่สะดวก รวดเร็ว ตียิ่งขึ้น นำเทคโนโลยีมาใช้ สร้างความพึงพอใจให้ผู้รับบริการ มีการเปิดโอกาสให้ผู้บริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย และให้ความสำคัญกับความโปร่งใส

จากผลคะแนนในภาพรวม พบว่า อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานของการดำเนินงานที่ดีไว้ในปีต่อไป

ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือแบบวัดการรับรู้ของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีค่าคะแนนเท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ทั้ง ๒ ตัวชี้วัด มีแนวทางการดำเนินงานที่คล้ายกัน คือ การเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ในภาพรวมถือว่า ผ่านเกณฑ์ ควรรักษามาตรฐานของการดำเนินงานที่ดีไว้ในปีต่อไป

๓. การวิเคราะห์ข้อมูล

๓.๑ ประเด็นจุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่า ๙๓) มีดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๙.๘๖ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๙.๕๘ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๙.๕๘ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๘.๘๗ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๗.๒๑ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

๓.๒ ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยที่สุด)
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๑.๒๘ คะแนน

๔. ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น คือ

๔.๑ การประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) (ข้อมูลมาจากระบบ ITAS ปี ๒๕๖๔)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
การปรับปรุงระบบการทำงาน	ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อบต.นาคำ ต่อการปรับปรุงระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หน่วยงานมีการปรับปรุงให้บริการ	ควรปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน การให้บริการให้ดีขึ้น ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน การให้บริการดีขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

๔.๒ ข้อเสนอแนะในการ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
การปรับปรุงระบบการทำงาน	ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อบต.นาคำ ต่อการปรับปรุงระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หน่วยงานมีการปรับปรุงให้บริการ	ควรปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน การให้บริการให้ดีขึ้น ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน การให้บริการดีขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

๕. มาตรการการปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานปรับปรุงระบบการทำงาน

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มาตรการเพิ่มช่องทางสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ อบต.นาคำ	<ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ - ช่องทางการสื่อสารกับประชาชน - จัดให้มีคู่มือมาตรฐานการให้บริการ - รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน - สํารวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน - จัดให้มีช่องทางที่บุคคลภายนอกขอรับบริการของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีกล่อง ๓ ตู้รับฟังความคิดเห็น - มีการประชุมรับฟังความคิดเห็น - การให้บริการช่องทางอื่น ๆ เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก ไลน์ โทรศัพท์ - มีการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ณ จุดบริการ หรือช่องทางออนไลน์ (เว็บไซต์) 	<ul style="list-style-type: none"> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ 	<ul style="list-style-type: none"> สำนักปลัด (นายยงชัย มังธานี) หัวหน้าสำนักปลัด 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ - รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน

๖. ผลการดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ให้บริการทางช่องทางออนไลน์และจุดบริการ ณ ที่ทำการ อบต.นาคำ ในช่วงเวลาพักเที่ยง และวันหยุดราชการ




คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ
ที่ ๕๒ /๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริการประชาชนในช่วงเวลาพักเที่ยง
ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดนโยบายบริหารราชการให้บริการประชาชนในช่วงเวลาพักเที่ยงเพื่อให้บริการประชาชนตามนโยบายการปฏิรูประบบราชการของรัฐบาลและการสร้างมาตรฐานในเชิงรุก ในการบริการและสร้างความพึงพอใจให้แก่ประชาชน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น


ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งให้เจ้าหน้าที่ในช่วงเวลาพักเที่ยง ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	วันที่อยู่เวร	เวลา	หมายเหตุ
๑	นางสาวนิชาภัทร กวานันตชา	๑๕,๕,๕,๕	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	
๒	นายสุเทพ วงศ์ไชยสิทธิ์	๑๕,๕,๕,๕	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	
๓	นางสาวปิยพร เทนหลอด	๑๕,๕,๕,๕	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	
๔	นางสาวสายชล ราชโรจกิจ	๘,๑๓,๑๒,๑๘	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	
๕	นางสาวอัมมัญญา หล้าจันทะ	๘,๑๓,๑๒,๑๘	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	
๖	นางสาวปิยะนุช เบียงกุล	๘,๑๓,๑๒,๑๘	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	
๗	นายวิไลภมร แก่นหิน	๑๕,๒๐,๒๑,๒๒	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	
๘	นายศุภชัย โชชาวมงคล	๑๕,๒๐,๒๑,๒๒	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	
๙	นายสายชล เกษกลาง	๑๕,๒๐,๒๑,๒๒	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	
๑๐	นายจักรพันธ์ วงศ์วันดี	๒๕,๒๖,๒๗,๒๘,๒๙	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	
๑๑	นายวิวัฒน์ วัฒนกุล	๒๕,๒๖,๒๗,๒๘,๒๙	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	
๑๒	นายสมิทธิ์ ธีจอน	๒๕,๒๖,๒๗,๒๘,๒๙	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	
๑๓	นายพิศกุล ไกรบุตร	๒๕,๒๖,๒๗,๒๘,๒๙	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	

มีหน้าที่

๑. การปฏิบัติงานให้บริการประชาชนในช่วงพักกลางวัน ให้ปฏิบัติงานที่ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. ให้ผู้ให้บริการแต่งตั้งปฏิบัติงานที่ของนอกโดยเคร่งครัด อย่ให้เกิดความเสียหายแก่ราชการได้ ถ้าหากมีเหตุการณ์เกิดขึ้นหรือรายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยด่วน
๒. ให้บริการประชาชนในการรับคำร้อง หรือช่วยแก้ไขในการก่อการแบบฟอร์มคำร้องต่าง ๆ และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มารับบริการ
๓. อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน ผู้มาติดต่อขอรับบริการอื่นกรณีนัด พร้อมทั้งบันทึกชื่อประชาชนผู้มารับบริการในสมุดบันทึกผู้เข้ารับบริการอื่นกรณีนัด อบต.นาคำ

/๔. ให้บริการ...


คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ
ที่ ๑๓ /๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งผู้อยู่เวรและผู้ตรวจเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๕ การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ ข้อ ๑๓ กำหนดมาตรการเพื่อที่ที่รักษาให้ความปลอดภัยแก่ที่สงวน อาคาร และรักษาความปลอดภัยสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ เจ้าหน้าที่ของวัง และข้อมูลข่าวสารในอาคารและสถานที่ดังกล่าวให้พ้นจากการโจรกรรม การจลาจล การก่อวินาศกรรม การก่อการร้าย หรือเหตุอื่นใดอันอาจทำให้เสียความสามารถในการปฏิบัติการกิจของหน่วยงานของรัฐได้ รวมถึงให้คำนึงถึงภัยอันตรายที่เกิดจากปรากฏการณ์ธรรมชาติและอุบัติเหตุ และที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์ทั้งที่เปิดเผยและไม่เปิดเผย และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๒ เห็นชอบหลักการการอยู่เวรรักษาการณ์ที่ปรับปรุงใหม่ เพื่อให้กระทรวง ทบวง กรม สำนักงานหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นที่มีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่นและรัฐวิสาหกิจจัดให้มีเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการหรือหน่วยงานนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ ตลอดจนที่กลางวันและกลางคืน เพื่อดูแลป้องกันความเสียหายอันจะบังเกิดแก่สถานที่ราชการหรือหน่วยงานจากกรณีต่างๆ จึงกำหนดแนวทางการอยู่เวรและแต่งตั้งรายชื่อผู้อยู่เวรและผู้ตรวจเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. กำหนดเวลาการอยู่เวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ ให้ผู้ทำหน้าที่อยู่เวรและผู้มีหน้าที่ตรวจเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการในวันหยุดราชการ
๒. หน้าที่ของผู้อยู่เวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ
 - ๒.๑ สอดส่องตรวจตราดูแล ระวังรักษา ป้องกันการก่อวินาศกรรมและการโจรกรรม การลอบวางเพลิงอาคารสถานที่ เอกสาร และทรัพย์สินของราชการในบริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ
 - ๒.๒ ตรวจตราดูแลมิให้บุคคลที่มีได้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับราชการเข้ามากระทำการใด ๆ ในบริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ
 - ๒.๓ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติอันอาจเป็นภัยแก่ทรัพย์สิน หรืออาคารสถานที่ราชการ ให้รีบจัดการระงับเหตุและรีบรายงานให้ผู้ตรวจเวร และผู้เกี่ยวข้องทราบโดยด่วน
 - ๒.๔ ปฏิบัติราชการตาม หรือพิเศษ ในระหว่างอยู่เวรตาม ตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา
 - ๒.๕ ให้บันทึกเวลาปฏิบัติงานที่เวรตาม และเวลากลับ และบันทึกเหตุการณ์ระหว่างเวลาการอยู่เวรตามว่าสถานการณ์เป็นปกติหรือไม่
๓. หน้าที่ของผู้ตรวจเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ
 - ๓.๑ ให้ผู้ทำหน้าที่ตรวจเวรสอดส่องตรวจตรา เพื่อให้การอยู่เวรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเคร่งครัด บันทึกเหตุการณ์พร้อมลงลายมือชื่อ และเวลาตรวจไว้เป็นหลักฐานและบันทึกด้วยว่าเวรตามอยู่ประจำหน้าที่ครบหรือไม่

/๓.๒ หากมี...

๖.๒ ให้บริการทางช่องทางออนไลน์ (จอบคิวออนไลน์ แจ้งเหตุออนไลน์)

The image shows two browser windows. The left window displays a website menu with a red arrow pointing to the 'ระบบจอบคิวออนไลน์' (Online Queue System) option under the 'E-Service' section. The right window shows the 'ระบบจอบคิวออนไลน์' (Online Queue System) form, which includes fields for name, phone number, and service request details.

Website Menu (Left Window):

- ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ
- รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ
- คู่มือสำหรับประชาชน
- เอกสารดาวน์โหลด
- แบบฟอร์มติดต่อราชการ
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- คู่มือมาตรฐานการให้บริการ
- แจ้งเบาะแสร้องเรียนการทุจริต
- E-Service »**
 - ระบบจอบคิวออนไลน์
 - แบบลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือของประชาชน
 - แจ้งซ่อมไฟฟ้าสาธารณะหมู่บ้านชำรุด (พื้นที่ตำบลนาคำ)
- จำนวนผู้ใช้งานเว็บไซต์
 - online ขณะนี้ 3 คน
 - สถิติรับนี้ 120 คน
 - สถิติทั้งหมด 30849 คน
 - 00030849

Online Queue System Form (Right Window):

ระบบจอบคิวออนไลน์

kiattisaknavy48@gmail.com (ยังไม่เสร็จ) สลับบัญชี *จำเป็น

ชื่อ - สกุล *

คำขอของคุณ

รหัสบัตรประชาชน *
คำขอของคุณ

ที่อยู่ *

คำขอของคุณ

หมายเลขโทรศัพท์ *

คำขอของคุณ

สิ่งที่ต้องการติดต่อให้บริการ *

คำขอของคุณ

The image shows a browser window displaying the 'แจ้งซ่อมไฟฟ้าสาธารณะหมู่บ้านชำรุด (พื้นที่ตำบลนาคำ)' (Report Damaged Public Electricity Pole in Village (Nakha Sub-township)) form. The form includes fields for name, phone number, and a list of village electricity poles to select from.

แจ้งซ่อมไฟฟ้าสาธารณะหมู่บ้านชำรุด (พื้นที่ตำบลนาคำ)

obtnakam@gmail.com (ยังไม่เสร็จ) สลับบัญชี *จำเป็น

ชื่อ - สกุล (ผู้แจ้ง) *

คำขอของคุณ

หมายเลขโทรศัพท์ (ผู้แจ้ง) *

คำขอของคุณ

หมู่บ้านที่ไฟฟ้าสาธารณะชำรุด *

- บ้านนาคำ หมู่ที่ 1
- บ้านหนองขุน หมู่ที่ 2
- บ้านกุศลิก หมู่ที่ 3
- บ้านดอนมุย หมู่ที่ 4
- บ้านหนองสีก หมู่ที่ 5
- บ้านหนองม่วง หมู่ที่ 6
- บ้านเหล่าสีมมา หมู่ที่ 7
- บ้านหนองม่วงพัฒนา หมู่ที่ 8
- บ้านกุศลิก หมู่ที่ 9

พื้นที่ไฟฟ้าสาธารณะหมู่บ้านชำรุด (จุดที่ไฟฟ้าชำรุด) *

คำขอของคุณ

หมายเหตุ

คำขอของคุณ

๖.๓ จัดทำคู่มือมาตรฐานการให้บริการ โดยประชาสัมพันธ์ทางช่องทางออนไลน์

x.php?show=forms&category=5

หน้าแรก ประชาสัมพันธ์ ร้องเรียน/ร้องทุกข์ เว็บบอร์ด ติดต่อเรา

« มจรฯ สวมพณชัชเชษฏวณมทล การ ยมต.น.ศ.ฯ เว ตยมแมมตลยมทล การมจรเมนทลเชววมแล

คู่มือมาตรฐานการให้บริการ

คู่มือมาตรฐานการให้บริการ

หัวข้อเรื่อง	ขนาดไฟล์	ดาวน์โหลด
คู่มือศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ	467.17k	↓
คู่มือบริการประชาชน อด.นาค่า พ.ศ.2558	8.29M	↓

กำลังแสดงหน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1 < 1 >

นายสมหวัง มังรายี
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

1 / 87 | - 67% + | [] []

คู่มือสำหรับประชาชน
ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก
ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ
พ.ศ.๒๕๕๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ
อำเภอานานิवास จังหวัดสกลนคร

3 / 87 | - 67% + | [] []

สารบัญ

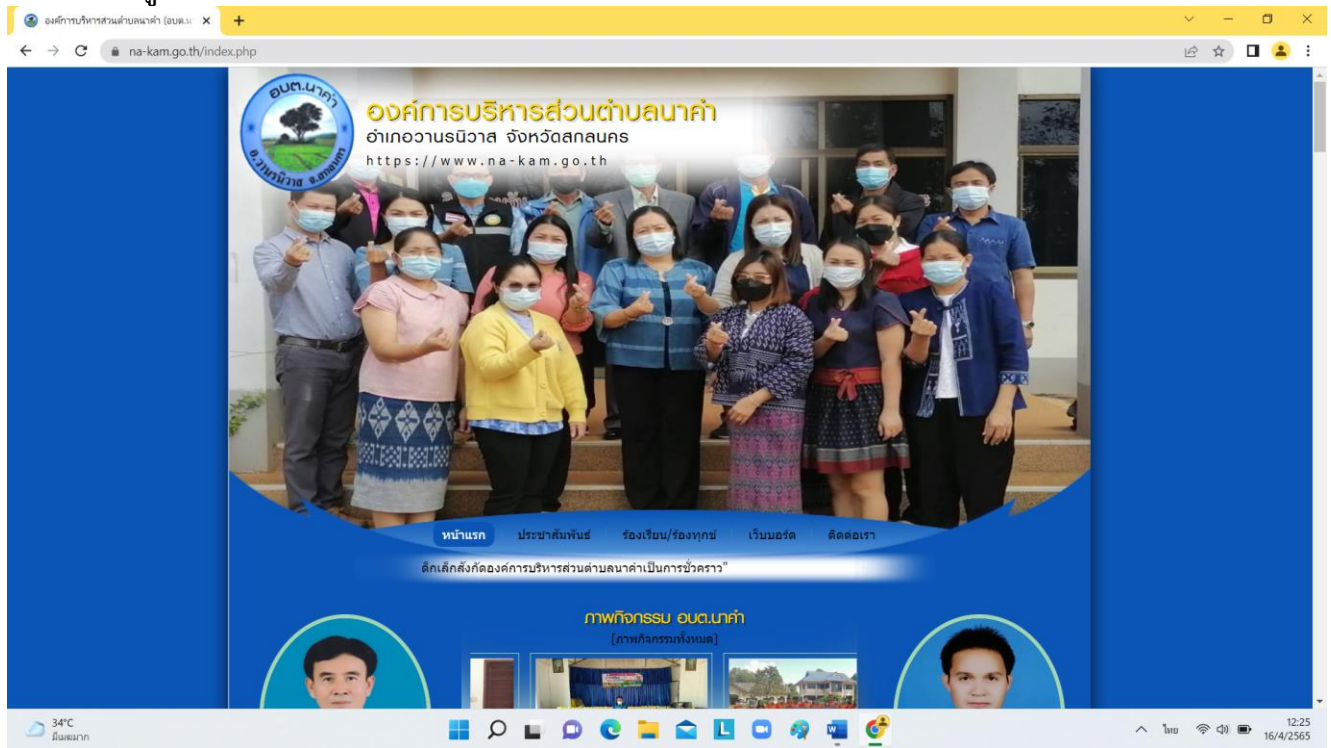
หัวข้อ	หน้า
๑. ที่มา	๑
๒. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน	๒
๓. คำจำกัดความ	๒
๔. แนวคิดและหลักการ	๒
๔.๑ ความหมายของคู่มือสำหรับประชาชน	๒
๔.๒ ขอบเขตการดำเนินการ	๒
๔.๓ วัตถุประสงค์ในการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน	๒
๔.๔ เป้าหมายของการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน	๒
๕. ประโยชน์ที่ได้จากการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน	๓
๖. งานที่ให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ	๔
๗. สำนักงานรับผิดชอบ	๕
• การขอรับบริการข้อมูลข่าวสาร	๖ - ๗
• การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	๑๐ - ๑๒
• การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๓ - ๑๕
• การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยผู้สูงอายุ	๑๖ - ๑๗
• การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยผู้พิการ	๒๐ - ๒๓
• การขอรับการสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาส	๒๔ - ๒๕
๘. กรอบหลัก	๒๕
• การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๓๐ - ๓๕
• การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่	๓๕ - ๓๖
• การรับชำระภาษีป้าย	๓๖ - ๓๗
• การขอรับวัสดุอุปกรณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล	๔๕ - ๕๐
• การจดทะเบียนพาณิชย์(ตั้งใหม่)ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๗	
• กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา	๕๑ - ๕๕
• การจดทะเบียนพาณิชย์(เปลี่ยนแปลง)ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๗	
• กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา	๕๖ - ๖๐
• การจดทะเบียนพาณิชย์(ยกเลิก)ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๗	
• กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา	๖๑ - ๖๕
๙. กรอบข้าง	๖๖
• การรับแจ้งข้อผิดพลาดจากแผนภูมิบ้าน	๖๗ - ๖๘
๑๐. ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๖๙
• การรับเสด็จนักเรียนเข้าเรียนระดับก่อนประถมศึกษาในสถานศึกษา	
• สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๗๐ - ๗๖

ภาคผนวก
▶ หนังสือฉบับนี้มีการปรับปรุงการแก้ไขในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๖๗

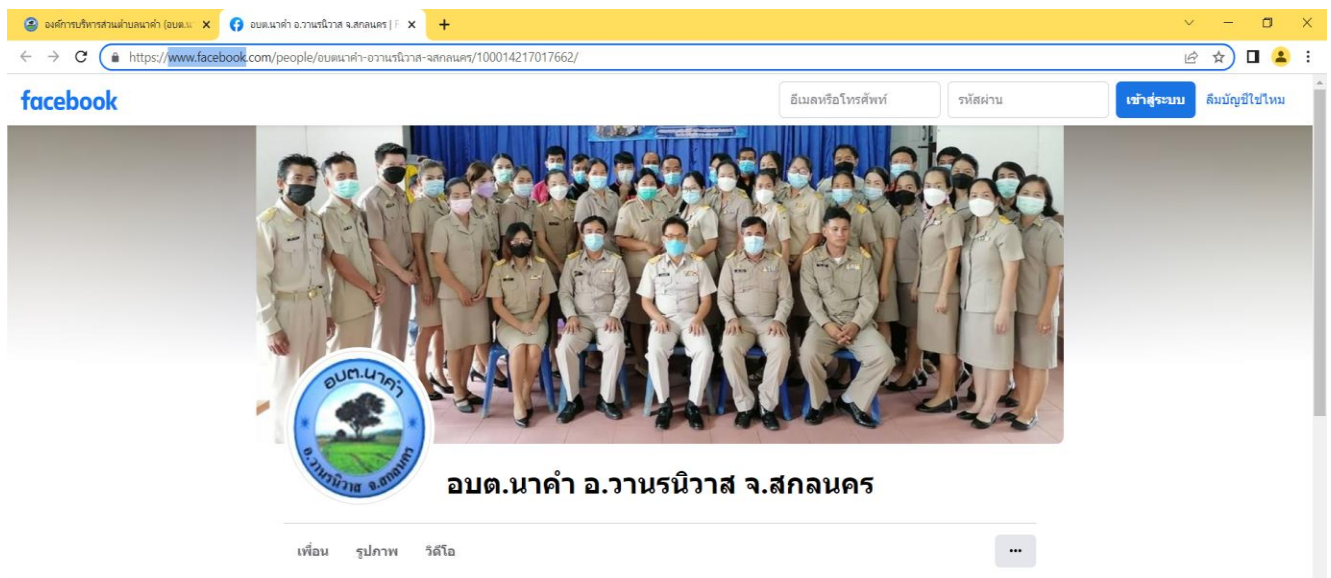
๖.๔ มีการให้บริการช่องทางอื่น ๆ เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก ไลน์ โทรศัพท์

- องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ได้จัดทำเว็บไซต์ <https://na-kam.go.th> สำหรับให้ประชาชน

รับทราบข้อมูลข่าวสาร



- องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ได้จัดทำเว็บไซต์ facebook สำหรับให้ประชาชนรับทราบข้อมูลข่าวสาร โดยใช้ชื่อ facebook : อบต.นาคำ อ.วานรนิวาส จ.สกลนคร



- องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ได้จัดทำ Line สำหรับให้ประชาชนรับทราบข้อมูลข่าวสาร โดยใช้
ชื่อ Line : อบต.นาคำ อ.วานรนิวาส จ.สกลนคร

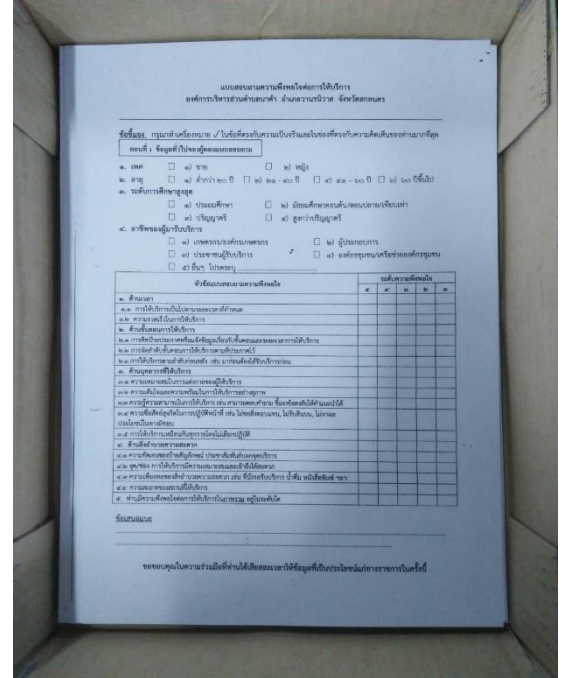


๖.๕ จัดตั้งกล่อง , ตู้สำหรับรับฟังความคิดเห็นการให้บริการ

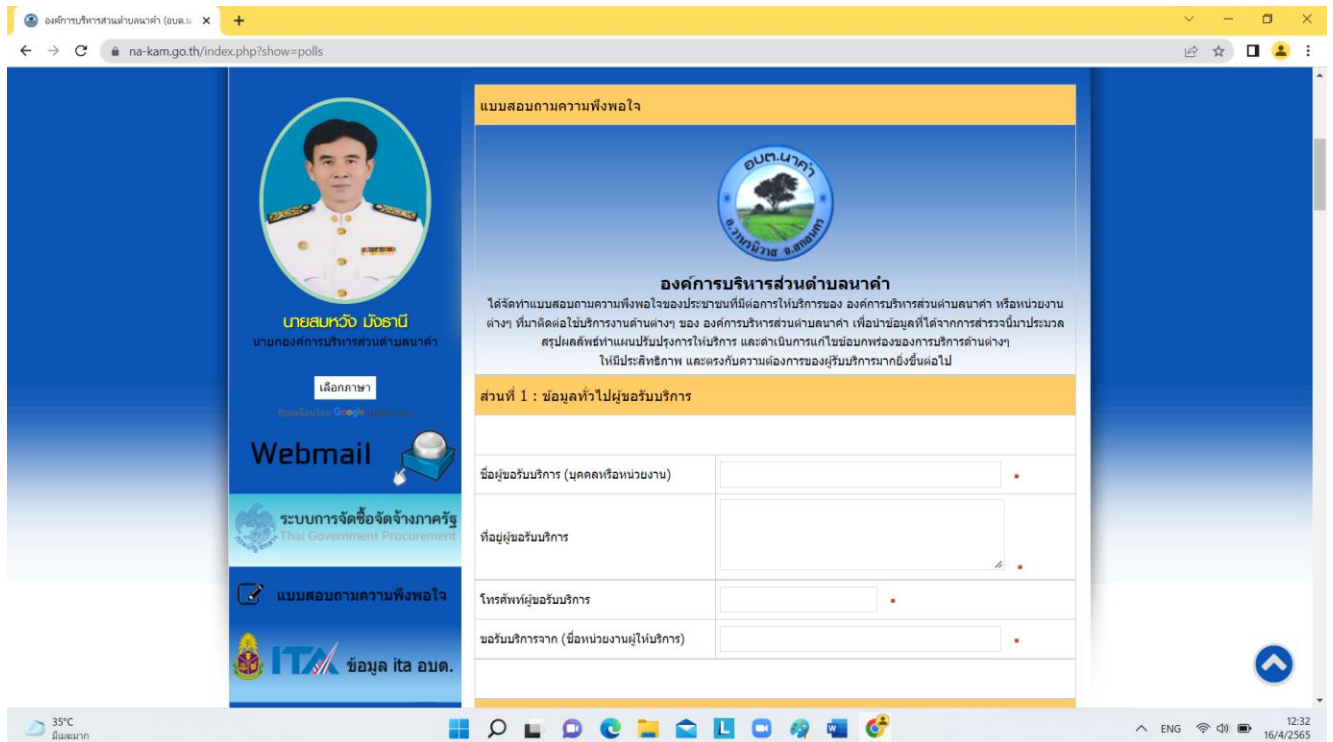


๖.๖ จัดให้มีแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชน ณ จุดบริการ และช่องทางออนไลน์ (เว็บไซต์)

- ประเมินความพึงพอใจของประชาชน ณ จุดบริการ



- ประเมินความพึงพอใจของประชาชน ณ ช่องทางออนไลน์ (https://na-kam.go.th)



- มีการสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ ประจำปี และประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ(https://na-kam.go.th)

The screenshot shows a web browser window displaying a page from the Na-Kam sub-district government website. The page title is "รายงานผลการประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการปีงบประมาณ 2564" (Report on the Results of the Satisfaction Evaluation of Service Recipients for the 2564 Budget Year). The page content includes a header with the sub-district name and a main section titled "บันทึกข้อความ" (Memorandum). The memorandum is dated October 1, 2021, and is addressed to the sub-district administrator. It reports on the satisfaction evaluation of service recipients for the 2564 budget year, covering the period from October 1, 2021, to October 30, 2021. The report states that the sub-district administrator has received and reviewed the results of the evaluation, which were conducted by the sub-district office. The results show that the service recipients are generally satisfied with the services provided. The report is signed by the sub-district administrator, Mr. Meechai, and is dated October 1, 2021. The page also features a sidebar with a profile picture of the sub-district administrator, Mr. Meechai, and various service links such as "Webmail", "ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ" (Thai Government Procurement System), and "แบบสอบถามความพึงพอใจ" (Satisfaction Survey Form). The footer of the page includes the ITA logo and the text "ข้อมูล ita อบต." (ITA Information). The browser window shows the URL "na-kam.go.th/index.php?show=menu&file=detail&id=238" and the page is viewed in Thai language.