



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ
เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และได้ดำเนินการจัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ โดยได้รับการให้ความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ เมื่อครั้งสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม นายอำเภอวานรนิวาสได้อนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหนังสืออำเภอวานรนิวาส ที่ สน ๐๐๒๓.๒๐/๓๗๖๕ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้ในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมหวัง มั่งธानी)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 37,100,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,120,545 บาท
งบกลาง	รวม	9,120,545 บาท
งบกลาง	รวม	9,120,545 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	170,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณี
ประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย
และคลอดบุตรฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533
ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ
ค่าจ้างชั่วคราว
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561,
พระราชบัญญัติประกันสังคม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561,
พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561,
หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.
ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม
(สำนักปลัด)

เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการกิจการประปา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ.2543 ข้อ 11 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจัดทำงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการได้โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นและข้อ 12 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป และงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ อาจตั้งจ่ายเงินช่วยเหลือระหว่างกันได้ (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

5,767,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลังและข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ฯ พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานงบกลาง ลำดับที่ 1 หน้า 59 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,239,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการประจำปีงบประมาณ 2565 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นสามปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อโดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานงบกลาง ลำดับที่ 2 หน้า 59 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือนครบทั้ง12เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แผนงานงบกลาง ลำดับที่ 3 หน้า 59 (สำนักปลัด)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี โดยนำไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 (สำนักปลัด)

รายการตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นตำบล นาคำ	จำนวน	73,000 บาท
---	-------	------------

ค่าใช้จ่ายเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น
ตำบลนาคำ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ
ท้องถิ่นตำบลนาคำ (สมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 40%)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน
พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	363,145 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (กบท.)ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546,หนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 3466 ลงวันที่
29 ตุลาคม 2561และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ ว 2305 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561
(สำนักปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,582,027 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,853,827 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,620,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	936,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม
ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
แยกรายละเอียดดังนี้

(1) ค่าตอบแทนของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท
จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,180 บาท
จำนวน 12 เดือน

(3) ค่าตอบแทนของคณะสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 7 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

(4) ค่าตอบแทนของเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน
(สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,233,107 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,653,627 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล,
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, นักวิเคราะห์นโยบาย
และแผน, นักจัดการงานทั่วไป, เจ้าพนักงานธุรการ ฯลฯ
(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ในหน่วยงาน และเงินนอกจากเงินเดือนให้แก่ ผู้ดำรงตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง (สำนักปลัด)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษ ของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	310,860 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ, พนักงานขับรถยนต์ (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	16,620 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ, พนักงานขับรถยนต์ ฯลฯ (สำนักปลัด)		

งบดำเนินงาน	รวม	1,474,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	207,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี(โบนัส) จำนวน 20,000 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p> <p>2) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน 40,000 บาท</p> <p>- เป็นการตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นทำยระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นพ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิในการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการตามภารกิจอื่นๆ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559,หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัด)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	62,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น 2541 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	902,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสาร ป้ายชื่อ ตราต่างๆ ฯลฯ		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าหนังสือ ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสาร		
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556		
- เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120		
- ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
ค่าจ้างผู้ดูแลเปิด - ปิดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ	จำนวน	96,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างผู้ดูแลเปิด-ปิดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบพิจารณาประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

ค่าจ้างเหมาแม่บ้าน

จำนวน

96,000 บาท

ค่าจ้างเหมาแม่บ้าน จำนวน 96,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแม่บ้านประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ และทำความสะอาดพร้อมจัดสถานที่ทำงานอีกทั้งอำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการ
- เดือนละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746

ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตรา

ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี

ในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับ 12 หน้า 62

(สำนักปลัด)

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารประจำองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ จำนวน 2 เครื่อง

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746

ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะ

ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวง

มหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับ 2 หน้า 60 (สำนักปลัด)

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	40,000 บาท

1) ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรอง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม
สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก
เข้าดูงานหรือเยี่ยมชม ตรวจราชการ การแถลงข่าว
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562และหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนก
รายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และเพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น
หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง
ตามกฎหมายเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ
เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็น
ต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น
หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง
ตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ
ของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โดยตั้งตามเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548
(สำนักปลัด)

2) ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ
เช่น การประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดงาน
สัมมนาวิชาการ, การประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง
และเกณฑ์การประเมินผล, การประชุมจัดทำแผน,
การประชุมเพื่อจัดทำคู่มือ/แนวทาง/มาตรฐานต่างๆ
และการประชุมติดตามความก้าวหน้าโครงการ ฯ ล ฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจําแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553 (ข้อ 12 ค่าใช้สอย) (กค 0406.4/ว 96 ลว 16 ก.ย. 53) และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายตามหนังสือสั่งการหรือโครงการเร่งด่วน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติตามหนังสือสั่งการหรือโครงการเร่งด่วนของกระทรวง กรม จังหวัดสกลนคร อำเภอนวนนิवास และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับ 4 หน้า 60 (สำนักปลัด) 	<p>จำนวน</p>	<p>40,000 บาท</p>
---	--------------	-------------------

ค่าใช้จ่ายในการจ่ายในการศึกษาดูงานภายในประเทศ ของคณะผู้บริหาร,สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล,พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	250,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานภายในประเทศของผู้บริหาร,สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล, พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2555) ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับ 3 หน้า 60 (สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 5 หน้า 60 (สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา(ค่าลงทะเบียน)	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด (กรณีแทนตำแหน่งว่างและกรณีคณะกรรมการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่และกรณีอื่นๆ)- เป็นตามระเบียบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 13 หน้า 63 (สำนักปลัด)		

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้และพวงมาลา สำหรับพิธีการ จำนวน 5,000 บาท
วันสำคัญต่างๆ ตามวาระโอกาสที่จำเป็น และมีความสำคัญ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 8 หน้า 61
(สำนักปลัด)

โครงการอบรมเพิ่มพูนความรู้ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา จำนวน 15,000 บาท
องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเพิ่มพูนความรู้ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำโดยจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 10 หน้า 62
(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินทรัพย์สินอื่นๆ อันเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ชำรุดเสียหายให้คงสภาพสามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	340,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตรายาง แก้วพลาสติก แพลงลบกระดาษดำ ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ แผลปิด ประกาศ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป ตาชั่งขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด กาว เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563 (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง ตามตัวอย่างการจำแนกประเภท รายการสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟ- กระจับปี่ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	130,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้<ol style="list-style-type: none">1.รถยนต์ส่วนกลาง2.เครื่องตัดหญ้าส่วนกลาง- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553<ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เคียว สปริงเกอร์(Sprinkler) จอบหมุ่น จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดิน ระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อน เบนโซส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมิต เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกัน แก๊สพิษ ฯลฯ (สำนักปลัด)		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, เทปบันทึกข้อมูล, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, แผ่นกรองแสง, แผงแป้นพิมพ์, โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	25,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต, ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ, ค่าต่ออายุโดเมนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 	จำนวน	25,000 บาท
งบลงทุน	รวม	234,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	234,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>ค่าจัดเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง จำนวน 3 เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติด 	จำนวน	74,700 บาท

ผนัง จำนวน 3 เครื่อง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 74,700 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
แบบแยกส่วน
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น
ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรอง
มาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้า
เบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด
ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจาก
โรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3)
นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด
พลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า
ประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว
ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน
15 เมตร
 - (2) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยก
จากราคาเครื่องปรับอากาศ
 - (3) ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000 - 24,000 บีทียู 3,000 บาท
(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1
สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2564)
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนมาก มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และ

การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560,หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง
การตั้งงบประมาณเพื่อ การจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับที่ 3 หน้า 140 (สำนักปลัด)

ค่าจัดซื้อเก้าอี้รวม 20 ตัว จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้รวม เป็นเก้าอี้โครงเหล็ก
ชนิด 4 ขา มีพนักพิงและเบาะนั่ง จำนวน 20 ตัว
มีคุณลักษณะ ดังนี้
- พนักพิงหุ้มด้วยหนัง PVC ที่มีคุณภาพ และบุด้วยฟองน้ำ
- ที่นั่งหุ้มด้วยหนัง PVC ที่มีคุณภาพ และบุด้วยฟองน้ำ
หนาไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว
- สามารถรองรับน้ำหนักได้ถึง 80 กก.
- โครงขาเหล็กเหลี่ยมชุบโครเมียม ขนาดไม่น้อยกว่า
3/4x3/4 นิ้ว เกรด A ได้มาตรฐาน
- มีที่นั่งและพนักพิงที่บุด้วยฟองน้ำ และหุ้มด้วย
หนังเทียมหรืออื่นๆ
(จัดซื้อราคาตามท้องตลาด)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
- หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่
16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่
9 มิถุนายน 2558 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับ 2 หน้า 140 (สำนักปลัด)

ค่าจัดซื้อโต๊ะขาวพับอเนกประสงค์ 5 ตัว

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะขาวพับอเนกประสงค์

จำนวน 5 ตัวๆละ 2,400 บาท

มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาดโต๊ะพับขาวมีขนาดไม่น้อยกว่า ก70xย180xส75 cm.

2. โต๊ะพับหน้าเมลามีนสีขาว โครงขาเหล็กพับได้ผลิต

จากเหล็กแป๊บชุบโครเมียม

(จัดซื้อราคาตามท้องตลาด)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่

16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่

9 มิถุนายน 2558 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับ 10 หน้า 141 (สำนักปลัด)

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ผู้บริหาร 4 ชุด

จำนวน

34,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร

จำนวน 4 ชุดๆ ละ 8,5000 บาท

(จัดซื้อราคาตามท้องตลาด)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่

16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่

9 มิถุนายน 2558 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับ 11 หน้า 141 (สำนักปลัด)

ค่าจัดซื้อพัสดุอุตสาหกรรม

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัสดุอุตสาหกรรมแบบตั้งพื้น

จำนวน 4 ตัวๆละ 3,000 บาท

มีคุณลักษณะ ดังนี้

- พัดลมอุตสาหกรรมแบบตั้งพื้น ใบพัดขนาดไม่น้อย 24 นิ้ว

- ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ

- ปรับสายจ่าย - ขวา และหยุดสายได้ตามต้องการ

- ขาเสาพัดลมผลิตจากวัสดุคุณภาพสูง แข็งแรงทนทาน

ผ่านกระบวนการผลิตที่ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐาน

ระดับโลก ISO 9001 (จัดซื้อราคาตามท้องตลาด)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

- หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่

16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่

9 มิถุนายน 2558 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับ 8 หน้า 141 (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ค่าจัดซื้อตู้ลำโพงเคลื่อนที่ ไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ลำโพงเคลื่อนที่ขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง

มีคุณลักษณะ ดังนี้

- ตู้ลำโพงพลาสติกขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีแอมป์ในตัว ไมค์ลอยคู่
- มีแบตเตอรี่ในตัว มีล้อลากเคลื่อนย้ายสะดวก
- ช่องต่อ USB SD Card MP3

(จัดซื้อราคาตามท้องตลาด)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
- บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับ 13 หน้า 142 (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ค่าจัดซื้อเครื่องซักผ้า

จำนวน

18,000 บาท

- ค่าจัดซื้อเครื่องซักผ้า เป็นเงิน 18,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องซักผ้า แบบธรรมดา

ขนาด 15 กิโลกรัม

มีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เป็นขนาดที่สามารถซักผ้าแห้งได้ครั้งละไม่น้อยกว่าที่กำหนด
- 2) เป็นเครื่องแบบถังเดียว เปิดฝาบน
- 3) มีระบบปั่นแห้งหรือหมาด

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำ

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2464

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับ 6 หน้า 141 (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	16,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ราคา 16,000 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz		
จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน		
ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า		
ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ		
ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ		
ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อย		
กว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า		
ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า		
1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)		
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า		
1 ช่อง		
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth		
(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2464)		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		

ด่วนมาก มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และ

การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อ การจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับ 15 หน้า 142 (สำนักปลัด)

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ

จำนวน

2,500 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 1 เครื่อง ราคา 2,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA

(480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนมาก มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์

ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และ

การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อ การจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับที่ 14 หน้า 142 (สำนักปลัด)

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

23,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา 23,000 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว

ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2464)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์

ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และ

การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อ การจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับที่ 16 หน้า 142 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์

ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง

- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหาร งานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหาร งานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553 (สำนักปลัด)

งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประเมินผลการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ตามหนังสือหนังสือ สำนักงาน ก.จ.,กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 141 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2548 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ การกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วน- ท้องถิ่นและค่าน้ำเชื้อสำนักงานบริหารการคลังท้องถิ่น (สน.คท.) ที่ มท 0808.4/1301 ลงวันที่ 29 เมษายน 2548 จำนวน 1 ฉบับ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 6 หน้า 61 (สำนักปลัด)		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,498,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,798,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,798,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,237,440 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง,นักวิชาการเงินและบัญชี, เจ้าพนักงานพัสดุ,เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ฯลฯ (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของ พนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	506,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ,ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้,คนงานทั่วไป (กองคลัง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้, คนงานทั่วไป (กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	606,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	69,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น เงินรางวัลประจำปี (โบนัส)		
- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามภารกิจอื่น ๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ค่าผ่อนชำระเงินกู้ เพื่อชำระค่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิก ได้ตามระเบียบ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองคลัง)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,800 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ ค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองคลัง) 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าเย็บหนังสือ,เข้าปกหนังสือ,ค่าเข้าปกหนังสือ,ค่าจัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ,เข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์,ค่าถ่ายเอกสาร,ป้ายชื่อ, ตรายาง,สื่อประชาสัมพันธ์ สำหรับโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารและค่าจ้างเหมาบริการ ต่าง ๆ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหาร งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) 		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับ 15 หน้า 43 (กองคลัง) 	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา(ค่าลงทะเบียน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าใช้อื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองคลัง) 	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>

ค่าใช้จ่ายในโครงการการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	120,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานการคลัง เช่น การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้มีความสมบูรณ์และสามารถนำเข้าสู่ข้อมูลไปใช้ดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ การปรับปรุงฐานข้อมูลป้าย และฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานแผนที่ ให้เป็นปัจจุบัน รวมถึงงานสำรวจภาคสนาม</p> <ul style="list-style-type: none">- พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 พ.ศ. 2562- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4522 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.3/ว 0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับ 9 หน้า 62 (กองคลัง)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษา วัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่นๆ อันเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่ชำรุดเสียหายให้คงสภาพสามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามหนังสือ ต่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตรายาง แก้วพลาสติก แพลงลบ กระดาษดำ ขาดั่ง(กระดาษดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ แผลปิดประกาศ พรหม(ต่อผืน) พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด กาว เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปแบบใสน้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการ บรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงานฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563 (กองคลัง)

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง ตามตัวอย่างการจำแนกประเภท รายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตัดหญ้าไฟฟ้า เครื่องปั้มนมปั้ กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า ถังแก๊ส เตา รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือ จานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์แผ่นกรองแสง, แผงแป้นพิมพ์, โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	207,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	180,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล นาคำ และอาคารสถานที่ในการควบคุมดูแลขององค์การบริหาร- ส่วนตำบลนาคำ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (กองคลัง) 		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลนาคำ และอาคารสถานที่ในการควบคุมดูแลของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) 		

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ และค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ,ค่าดวงตราไปรษณียากร,ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์,ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐและอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	93,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	93,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง อบต.นาคำ	จำนวน	12,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สำหรับพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 5 ตัว (จัดซื้อราคาตามท้องตลาด)		
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมาก มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2 /ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณ เพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับ 12 หน้า 142 (กองคลัง)		

ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 2 บาน

จำนวน

11,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 หลัง
หลังละ 5,700 บาท รวมเป็นเงินงบประมาณ 11,400 บาท

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

1) มีมือจับชนิดบิด

2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น

3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1
สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2564)

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมาก
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง
รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2 /ว 1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณ
เพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับ 12 หน้า 142 (กองคลัง)

ผู้เก็บเอกสารแบบ 20 ช่อง

จำนวน

16,000 บาท

- เพื่อจ่ายเงินเป็นค่าจัดซื้อผู้เก็บเอกสารแบบ 20 ช่อง
จำนวน 4 หลัง หลังละ 4,000 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน
งบประมาณ 16,000 บาท

(จัดซื้อตามราคาตามท้องตลาด)

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมาก
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2 /ว 1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อ
การจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับ 17 หน้า 142

(กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

44,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง

เครื่องละ 22,000 บาท รวมเป็นเงิน 44,000 บาท

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า

4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread)

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้

ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ

Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด

ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ

Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด

ไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า

ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อย

กว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน

(Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า

1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)

และ Bluetooth

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำ

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2464)

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมาก

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง
แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และ

การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2 /ว 1989

ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อ
การจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

บัญชีครุภัณฑ์ลำดับ 16 หน้า 143 (กองคลัง)

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี

ชนิด Network แบบที่ 1(20 หน้า/นาท) จำนวน 1 เครื่อง
งบประมาณ 10,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600X600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4

ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface
แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1
ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi
(IEEE 802.11b,g,n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนด
ขนาดของกระดาษเองได้

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำ

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2464)

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมาก
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง
รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง
แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และ

การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2 /ว 1989

ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณ

เพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับ 17 หน้า 143 (กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	209,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	199,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	199,920 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	199,920 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ นักวิชาการตรวจสอบภายใน (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น เงินรางวัลประจำปี (โบนัส)		
- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,196,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	907,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	907,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	268,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	559,740 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง ได้แก่ พนักงานดับเพลิง, พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	79,020 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ได้แก่ พนักงานดับเพลิง,พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
งบลงทุน	รวม	264,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

264,000 บาท

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้ง จำนวน 264,000 บาท
ภายนอกอาคาร

สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่นๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคารสำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่นๆ
- ราคา 22,000 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
 - มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel
 - มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)
 - ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-off Removable (ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้งกลางวันและกลางคืนโดยอัตโนมัติ
 - มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า 0.2 LUX สำหรับการแสดงภาพสี (Color) และไม่มากกว่า 0.03 LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ (Black/White)
 - มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3
 - มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.5 มิลลิเมตร
 - สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
 - สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้
 - สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แหล่ง
 - ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)
 - สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย
 - สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 และ IPv6 ได้
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้
ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at
(Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้

- ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม
สำหรับหุ้มกล่อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66

- สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 c ถึง 50 C
เป็นอย่างน้อย

- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, HTTPS, “NTP
หรือ SNTP”, SNMP , RTSP , IEEE802.1X ได้เป็นอย่างน้อย

- มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD Card
หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card

- ต้องมี Software Development Kit (SDK)

หรือ Application Programming Interface (API)

ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง

- ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน

- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือ
บริหารงานที่มีคุณภาพ

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้อง
โทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนกุมภาพันธ์ 2564 กล้องโทรทัศน์วงจร
ปิดสำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป
และงานอื่นๆ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนมาก มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนมาก มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร

พัสตุภาครัฐ พ.ศ.2560,หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง
การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับ 21 หน้า 143
(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	จำนวน	13,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวน 13,000 บาท		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการรักษาความสงบภายใน ลำดับ 6 หน้า 79 (สำนักปลัด)		
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล		
อุดหนุนกึ่งกาชาดอำเภอวานรนิวาส	จำนวน	12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอวารินवास ตามโครงการรณรงค์ด้านภัยยามยาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวน 12,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการรักษาความสงบภายใน ลำดับ 3 หน้า 78 (สำนักปลัด)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	370,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	370,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	95,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,000 บาท

ค่าป่วยการ อปพร.

- เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทน ตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 (สำนักปลัด)

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามภารกิจอื่นๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559,หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน หรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ โดยอาจให้เป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงินหรือการจัดบริการสาธารณะเพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนในระดับเขตพื้นที่หรือท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน 		
<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แผนงานการรักษาสงบภายใน ลำดับที่ 8 หน้าที่ 79 (สำนักปลัด) 		

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนเทศกาลปีใหม่	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ได้แก่ ค่าอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 เรื่อง มาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการรักษาความสงบภายใน ลำดับที่ 1 หน้า 78 (สำนักปลัด)</p>		

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ได้แก่ ค่าอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 เรื่อง มาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการรักษาความสงบภายใน ลำดับที่ 9 หน้า 79 (สำนักปลัด)</p>		

<p>โครงการส่งเสริมกิจกรรมของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหรือที่ทำการอำเภอวานรนิวาสหรือสำนักงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสกลนคร ให้สมาชิก อปพร.ที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงานการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการรักษาความสงบภายใน ลำดับที่ 2 หน้า 78 (สำนักปลัด) 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นๆ อันเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ชำรุดเสียหายให้คงสภาพสามารถใช้งานได้ตามปกติ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553 - หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด) 		

ค่าวัสดุ	รวม	85,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ มูฟวี่ง ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้องสังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถบรรทุกน้ำ ดับเพลิงอเนกประสงค์ ได้แก่ น้ำมันดีเซล, น้ำมันเครื่อง, แก๊สหุงต้ม, น้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, น้ำมันจารบี, น้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น ไม้ดับไฟ ถูมือดับเพลิง ชุดดับเพลิง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุจรรยาจร	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุจรรยาจร ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แท่งแบรีเออร์(แบบพลาสติก และแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉก กระบองไฟ ยางชะลอความเร็ว หรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		

งานจราจร	รวม	25,000 บาท
งบลงทุน	รวม	25,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	25,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
ติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบพร้อมเสา	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อติดตั้งไฟฟ้าสัญญาณไฟกระพริบ พร้อมเสาติดตั้ง ริมไหล่ทาง เป็นเสา 4 นิ้วแบบมีเพลท		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการรักษาความสงบภายใน ลำดับที่ 10 หน้า 79 (สำนักปลัด)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,596,020 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,068,020 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,068,020 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	801,980 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษา, นักวิชาการศึกษา ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ และเงินประจำตำแหน่ง ของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	188,040 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง ได้แก่		
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ฯลฯ		
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวหรือเงินเพิ่มอื่น ๆ		
ของพนักงานจ้าง ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ฯลฯ		
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
งบดำเนินงาน	รวม	528,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	93,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ		
เป็นเงินรางวัลประจำปี(โบนัส) จำนวน 20,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์		
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี		
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิในการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการตามภารกิจอื่นๆ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร
พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
ของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน
บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559
เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522
ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน
บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าใช้จ่าย

	รวม	245,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือและซื้อบัญชีต่าง ๆ	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ
ค่าจัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสาร ป้ายชื่อ
ตรายาง ฯลฯ สื่อประชาสัมพันธ์ สำหรับโฆษณา
และเผยแพร่ข่าวสาร ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่ารับรองเกี่ยวกับ การต้อนรับบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจเยี่ยม จัดนิทรรศการ ทัศนศึกษาดูงาน ศึกษาดูงานหรือกิจกรรมอื่น ๆ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงิน ค่ารับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) 	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 1 หน้า 64 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) 	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา(ค่าลงทะเบียน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ สัมมนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) 	จำนวน	50,000 บาท

โครงการผลิตสื่อการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการผลิตสื่อการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าป้าย และค่าอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 3 หน้า 65 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายตามโครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายและค่าอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 13 หน้า 68 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าเตรียมสถานที่ ค่าของรางวัล ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 2 หน้า 64 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
โครงการวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายตามโครงการการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าป้ายนิทรรศการ ค่าเครื่องเสียง ค่าน้ำดื่ม น้ำแข็ง ค่าเงินรางวัล ของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 4 หน้า 65 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

45,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่น ๆ อันเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่ชำรุดเสียหายให้คงสภาพสามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบ และการจำแนก ประเภท รายรับ-รายจ่ายงบประมาณจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และ อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตรายาง แก้วพลาสติก แปลงลบกระดาษดำ ขาดั่ง (กระดาษดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ นาฬิกาตั้ง หรือแขวน แผ่นปิดประกาศ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือ แผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด กาว เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ดลิပ်ผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป แบบใส่น้ำยาลบกระดาษ ไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษ คาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการ ประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า ถังแก๊ส เตา รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 2 แห่ง
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นสำหรับเครื่องจักรที่ใช้ใช้น้ำมันรวมถึงเครื่องจักรที่ยืมจากหน่วยงานอื่นเช่นเครื่องตัดหญ้าและครุภัณฑ์อื่นๆที่ต้องเติมน้ำมันเพื่อใช้จ่ายในศพด.
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล, เทปบันทึกข้อมูล, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์แผ่นกรองแสง, แผงแป้นพิมพ์, โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	90,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	90,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ทั้ง 2 แห่ง - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553 - หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) 		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	7,655,888 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,961,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,961,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,446,920 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) 		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	294,400 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงาน ตำแหน่งครู คศ. 2 และเพื่อจ่ายเป็นเงิน วิทยฐานะของพนักงานตำแหน่งครู คศ. 3 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) 		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,128,480 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ		
ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก		
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	92,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง		
ตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก		
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
งบดำเนินงาน	รวม	2,009,888 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	8,800 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรของพนักงาน		
ส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ		
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือ		
กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257		
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตรา		
เงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวง		
มหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18		
กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการ		
เกี่ยวกับการศึกษามุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย		
ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559		
เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	996,910 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตัดหญ้า ศพต. ค่าป้ายชื่อ ตราขาย จ้างเหมาบริการต่าง ๆ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและ พัฒนาผู้ประกอบการที่สังกัด ศพต. ของ อปท. ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล นาคำ จำนวน 6 คน ๆ ละ 10,000 บาท		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมการแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 6 หน้า 66 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียนสำหรับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อายุ 3-5 ปี)) จำนวน 39,560 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (คนละ 430)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมการแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 7 หน้า 66 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการแข่งขัน ทักษะทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียนอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 38 หน้า 75 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการจัดหา จำนวน 27,600 บาท
เครื่องแบบนักเรียนสำหรับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อายุ 3-5
ปี))

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดหาเครื่องแบบ
นักเรียนสำหรับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (คนละ 300)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
เรื่อง ชักซ้อมการแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/
ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป
ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 46 หน้า 77

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการจัดหา หนังสือแบบเรียนสำหรับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อายุ 3-5 ปี)) จำนวน 18,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดหาหนังสือแบบเรียนสำหรับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (คนละ 200)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมการแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 43 หน้า 76 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการจัดหา จำนวน 18,400 บาท
อุปกรณ์การเรียนสำหรับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อายุ 3-5 ปี))

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดหาอุปกรณ์การเรียนสำหรับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (คนละ 200)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมการแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 44 หน้า 76 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการ เหตุทุนสถาบันพระมหากษัตริย์) จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเหตุทุนสถาบันพระมหากษัตริย์ ทั้ง 2 ศูนย์ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่าง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 27 หน้า 72 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการ
ปฐมนิเทศผู้ปกครอง) จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปฐมนิเทศ
ผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์
เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ให้ความรู้ ค่าอาหารว่าง
และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา
เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2559
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 5 หน้า 66
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการวันไหว้
ครู) จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันไหว้ครู
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 2 ศูนย์ เช่น ค่าป้าย
ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทำพาน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการ
แข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 10 หน้า 67
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบ (ศพด.คุณภาพ)) จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อใช้จ่ายตามโครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบ

(ศพด.คุณภาพ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง

นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 47 หน้า 77

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย (รายหัว)) จำนวน 187,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และ
เครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก ฯลฯ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย

รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 48 หน้า 77

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ประเพณีลอยกระทง)	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ประเพณีลอยกระทงของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 2 ศูนย์ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำกระทงและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 2 หน้า 36 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้นอกห้องเรียน)	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้นอกห้องเรียน จำนวน 15,000 บาท ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 2 ศูนย์ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่าง ค่าจ้างเหมารถ ค่าของสมนาคุณ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 8 หน้า 66 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการส่งเสริมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา) จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 2 ศูนย์ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 1 หน้า 36 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการหนุนน้อมรักโลกรักสิ่งแวดล้อม) จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อใช้จ่ายตามโครงการหนุนน้อมรักโลกรักสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าป้าย วัสดุ อุปกรณ์ น้ำดื่ม พันธุ์ไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2570) 2570) แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 39 หน้า 75 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.นาคำ) 565,950 บาท

จัดสรรในอัตราคนละ 21 บาท จัดสรร 100%

จำนวน 245 วัน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ให้แก่ ศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

เรื่อง ชักซ้อมการแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย

ประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 40 หน้า 75

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าวัสดุ **รวม** **1,004,178 บาท**

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน** **5,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์

ประกอบและอะไหล่ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน

หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน-

ไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ

ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า

หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า

หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ มูฟวี่

ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ คอยล์คอนเดนเซอร์

ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ

หรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์,

จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร

ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

979,178 บาท

- 1) ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 210,782 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ทั้ง 3 ศูนย์ ใน ศพด. สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ จัดสรรให้ 7.37 บาท/คน จัดสรร 100% จำนวน 260 วัน (ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ทิมท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมการแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 41 หน้า 76

(กองการศึกษา ศาสนาและ

วัฒนธรรม)

- 2) ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตตำบลนาคำ จำนวน 768,396 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ จัดสรรให้ 7.37 บาท/คน จัดสรร 100% จำนวน 260 วัน
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ทิมท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมการแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 42 หน้า 76
- (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เป็นไม้ ปูน สี หิน ดิน ทราย ปูนซีเมนต์ ฯลฯ สำหรับใช้ในการปรับปรุงหรืองานก่อสร้างต่าง ๆ ของ ศพด. - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,684,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,684,200 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
ค่าอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวันในโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (ร.ร. สังกัด สพฐ.)	จำนวน	1,684,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน ในโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (ร.ร. สังกัด สพฐ.) ในเขตองค์การบริหาร ส่วนตำบลนาคำ จำนวน 4 แห่ง ในอัตราคนละ 21 บาท อุดหนุน 100% จากอนุบาล 1 ถึง ป.6 จำนวน 200 วัน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมการแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศึกษา ลำดับ 49 หน้า 77 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) 		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	640,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	260,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	260,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	260,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ นักวิชาการสุขาภิบาล ฯลฯ (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	48,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อ ชำระราคาบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้ที่มีสิทธิเบิก ได้ตามระเบียบ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	132,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการฯ		
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3936 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2343 ลงวันที่ 22 เมษายน 2564ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ด่วนที่สุด		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานสาธารณสุข ลำดับ 5 หน้า 42 (สำนักปลัด)		

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี โดยจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 080.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 1 หน้า 41 (สำนักปลัด)

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน เพื่อฉีดวัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี โดยจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 3 หน้า 42 (สำนักปลัด)

<p>โครงการอบรมผู้ประกอบการกิจการและผู้สัมผัสอาหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมผู้ประกอบการ กิจการ และผู้สัมผัสอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการฯ - ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดสกลนคร ด่วนที่สุด ที่ สน 0023.3/ว 1639 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานสาธารณสุข ลำดับ 12 หน้า 45 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ต่าง ๆ เช่นแอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท

เงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (สนับสนุนให้ชุมชน/หมู่บ้าน แห่งละ 20,000 บาท)	จำนวน	180,000 บาท
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (สนับสนุนให้ชุมชน/หมู่บ้าน แห่งละ 20,000 บาท)		
- เพื่อสนับสนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ จัดทำโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 9 หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท		
บ้านนาคำ หมู่ที่ 1		
1.โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์		
จำนวน 5,150 บาท		
- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาคำ หมู่ที่ 1		
ในการดำเนินโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด		
ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี		
พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)		
แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 2 หน้า 41		
(สำนักปลัด)		
2.โครงการป้องกันและควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน		
ในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ		
รัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 5,850 บาท		
- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาคำ หมู่ที่ 1		
ในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคขาดสาร		
ไอโอดีน ในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ		
รัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด		
ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี		
พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ		

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 4 หน้า 42

(สำนักปลัด)

3.โครงการควบคุมหนองพยาธิ จำนวน 9,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาคำ หมู่ที่ 1

ในการดำเนินโครงการควบคุมหนองพยาธิ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 7 หน้า 43

(สำนักปลัด)

บ้านหนองขุ่น หมู่ที่ 2

1.โครงการอบรมหมอหมู่บ้านพระราชประสงค์

จำนวน 5,150 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองขุ่น

หมู่ที่ 2 ในการดำเนินการโครงการอบรมหมอหมู่บ้าน

ในพระราชประสงค์

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 8 หน้า 43

(สำนักปลัด)

2.โครงการป้องกันและควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน

ในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ

รัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 5,850 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองขุ่น หมู่ที่ 2 ในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 11 หน้า 44 (สำนักปลัด)

3.โครงการควบคุมหนอนพยาธิ (โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข) จำนวน 9,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองขุ่น หมู่ที่ 2 ในการดำเนินโครงการควบคุมหนอนพยาธิ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 9 หน้า 43 (สำนักปลัด)

บ้านกุดจิก หมู่ที่ 3

1.โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ จำนวน 5,150 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านกุดจิก หมู่ที่ 3 ในการดำเนินโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

- พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 10 หน้า 43
(สำนักปลัด)
2. โครงการป้องกันและควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน
ในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 5,850 บาท
- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านกุดจิก หมู่ที่ 3
ในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรค
ขาดสารไอโอดีน ในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 14 หน้า 45
(สำนักปลัด)
3. โครงการควบคุมหนองพยาธิ (โครงการตามพระราช
ดำริด้านสาธารณสุข) จำนวน 9,000 บาท
- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านกุดจิก หมู่ที่ 3
ในการดำเนินโครงการควบคุมหนองพยาธิ (โครงการตาม
พระราชดำริด้านสาธารณสุข)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 13 หน้า 44

(สำนักปลัด)

บ้านดอนมุย หมู่ที่ 4

1.โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์
จำนวน 5,150 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านดอนมุย
หมู่ที่ 4 ในการดำเนินโครงการอบรมหมอบ้านใน
พระราชประสงค์

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 12 หน้า 44

(สำนักปลัด)

2.โครงการป้องกันและควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน
ในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 5,850 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านดอนมุย
หมู่ที่ 4 ในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุม
โรคขาดสารไอโอดีน ในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 17 หน้า 46

(สำนักปลัด)

3.โครงการควบคุมหนองพยาธิ (โครงการตามพระราชดำริ
ด้านสาธารณสุข) จำนวน 9,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านดอนมุย หมู่ที่ 4 ในการดำเนินโครงการควบคุมหนองพวยธิ (โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 16 หน้า 45 (สำนักปลัด)

บ้านหนองแฝก หมู่ที่ 5

1. โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ จำนวน 5,150 บาท
 - เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองแฝก หมู่ที่ 5 ในการดำเนินโครงการอบรมหมอหมู่บ้านใน พระราชประสงค์
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 6 หน้า 42 (สำนักปลัด)
2. โครงการป้องกันและควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 5,850 บาท
 - เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองแฝก หมู่ที่ 5 ในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุม โรคขาดสารไอโอดีน ในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 18 หน้า 46
(สำนักปลัด)

3.โครงการควบคุมหนองพยาธิ (โครงการตามพระราชดำริ
ด้านสาธารณสุข) จำนวน 9,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองแฝก
หมู่ที่ 5 ในการดำเนินโครงการควบคุมหนองพยาธิ
(โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 19 หน้า 46
(สำนักปลัด)

บ้านหนองม่วง หมู่ที่ 6

1.โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์
จำนวน 5,150 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองม่วง
หมู่ที่ 6 ในการดำเนินโครงการอบรมหมอหมู่บ้านใน
พระราชประสงค์

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 21 หน้า 47

(สำนักปลัด)

2.โครงการป้องกันและควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน

ในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ

รัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 5,850 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองม่วง

หมู่ที่ 6 ในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุม

โรคขาดสารไอโอดีนในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า

กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 20 หน้า 47

(สำนักปลัด)

3.โครงการควบคุมหนองพยาธิ (โครงการตามพระราชดำริ

ด้านสาธารณสุข) จำนวน 9,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองม่วง

หมู่ที่ 6 ในการดำเนินโครงการควบคุมหนองพยาธิ

(โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 22 หน้า 47

(สำนักปลัด)

บ้านเหล่าสิมมา หมู่ที่ 7

1.โครงการรณรงค์และการแก้ไขปัญหายาเสพติด

TO BE NUMBER ONE จำนวน 5,550 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านเหล่าสิมมา หมู่ที่ 7 ในการดำเนินโครงการรณรงค์และการแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

แผนงานสาธารณสุข ลำดับ 23 หน้า 48

(สำนักปลัด)

2.โครงการควบคุมป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน

จำนวน 7,640 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านเหล่าสิมมา หมู่ที่ 7 ในการดำเนินโครงการควบคุมป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 24 หน้า 48

3. โครงการควบคุมและป้องกันโรคหนองพยาธิ

จำนวน 6,810 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านเหล่าสิมมา หมู่ที่ 7 ในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรคหนองพยาธิ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 25 หน้า 48
(สำนักปลัด)

บ้านหนองม่วงพัฒนา หมู่ที่ 8

1.โครงการรณรงค์และการแก้ไขปัญหาเสพติด

TO BE NUMBER ONE จำนวน 5,150 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน

บ้านหนองม่วงพัฒนา หมู่ที่ 8 ในการดำเนินโครงการรณรงค์

และการแก้ไขปัญหาเสพติด TO BE NUMBER ONE

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 26 หน้า 49

(สำนักปลัด)

2.โครงการป้องกันและควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน

ในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ

รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 5,850 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน

บ้านหนองม่วงพัฒนา หมู่ที่ 8 ในการดำเนินโครงการ

ป้องกันและควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ในสมเด็จพระ

พระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

สยามบรมราชกุมารี

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 27 หน้า 49

(สำนักปลัด)

3.โครงการควบคุมหนองพยาธิ จำนวน 9,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน

บ้านหนองม่วงพัฒนา หมู่ที่ 8 ในการดำเนินโครงการ

ควบคุมหนองพยาธิ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เรื่อง ชักซ้อมการดำเนินงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 28 หน้า 49

(สำนักปลัด)

บ้านกุดจิก หมู่ที่ 9

1.โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

จำนวน 5,150 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านกุดจิก หมู่ที่ 9

ในการดำเนินโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เรื่อง ชักซ้อมการดำเนินงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 29 หน้า 50

(สำนักปลัด)

2.โครงการป้องกันและควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน

ในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ

รัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 5,850 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านกุดจิก

หมู่ที่ 9 ในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุม

โรคขาดสารไอโอดีนในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า

กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 31 หน้า 50

(สำนักปลัด)

3.โครงการควบคุมหนองพยาธิ (โครงการตามพระราชดำริ

ด้านสาธารณสุข) จำนวน 9,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านกุดจิก หมู่ที่ 9

ในการดำเนินโครงการควบคุมหนองพยาธิ (โครงการตาม

พระราชดำริด้านสาธารณสุข)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เรื่อง ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 30 หน้า 50

(สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	505,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	349,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	349,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	349,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ นักพัฒนาชุมชน ฯลฯ (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	156,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ค่าผ่อนชำระเงินกู้ เพื่อชำระราคาบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้ที่มีสิทธิเบิก ได้ตามระเบียบ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	96,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการรถรับส่งนักเรียนศูนย์เด็กเล็กดอนมุย-บ้านหนองแฝก	จำนวน	96,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรถยนต์รับ-ส่งนักเรียน ผู้ด้อยโอกาสศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแฝก จำนวน 12 เดือนละ 8,000 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานสังคมสงเคราะห์ ลำดับที่ 1 หน้า 51 (สำนักปลัด)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	390,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	170,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	170,360 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	164,360 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง ได้แก่ ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ได้แก่ ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (กองช่าง)		

งบดำเนินงาน	รวม	220,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท
ค่าจ้างซ่อมแซมบำรุงรักษาและขยายเขตไฟฟ้า		
จำนวน 120,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม		
การดูแลและบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและ		
อุปกรณ์งานขยายเขตไฟฟ้าภายในงานไฟฟ้าส่องสว่าง		
และงานอื่นๆ (กองช่าง)		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		
ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์		
ประกอบและอะไหล่ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน		
หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน-		
ไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ		
ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า		
หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า		
หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ มูฟวี่ง		
ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ คอยล์คอนเดนเซอร์		
ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ		
หรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์,		
จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกกล้าโพง แผงวงจร		
ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ		
(กองช่าง)		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล โดยจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานเคหะและชุมชน ลำดับที่ 1 หน้า 56 (สำนักปลัด) 		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	135,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	135,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	135,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร,ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3/1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ลำดับที่ 5 หน้า 53 (สำนักปลัด)		
โครงการความจงรักภักดีเทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการความจงรักภักดีเทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ ได้แก่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม,ค่าจัดทำเอกสาร,ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ลำดับที่ 12 หน้า 76 (สำนักปลัด)		

โครงการเสริมสร้างความสามัคคีและสร้างความปรองดองสมานฉันท์	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างความสามัคคีและสร้างความปรองดองสมานฉันท์ ได้แก่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าจัดทำเอกสาร,ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่จำเป็น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ลำดับที่ 10 หน้า 54 (สำนักปลัด)		

โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำเคลื่อนที่	จำนวน	45,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำเคลื่อนที่ โดยจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ลำดับที่ 9 หน้า 54 (สำนักปลัด)		

โครงการอบรมส่งเสริมกลุ่มอาชีพ	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมส่งเสริมกลุ่มอาชีพให้แก่สมาชิกในกลุ่มอาชีพและประชาชน ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร,ค่าอาหาร,อาหารว่าง,เครื่องดื่ม, ค่าจัดทำป้ายโครงการ,ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ลำดับที่ 3 หน้า 52 (สำนักปลัด)		
โครงการอบรมส่งเสริมการสร้างอาชีพเสริมแก่ผู้พิการ	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมส่งเสริมการสร้างอาชีพเสริม ให้แก่ผู้พิการ ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร,อาหารว่าง,เครื่องดื่ม,ค่าจัดทำป้ายโครงการ, ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ลำดับที่ 2 หน้า 52 (สำนักปลัด)		

โครงการอบรมส่งเสริมผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วย	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมส่งเสริมผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วย ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร,ค่าอาหาร, อาหารว่าง,เครื่องดื่ม,ค่าจัดทำป้ายโครงการ,ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) <p>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ลำดับที่ 6 หน้า 53 (สำนักปลัด)</p>		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	165,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	165,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	165,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการเข้าค่ายธรรมะแก่เด็กและเยาวชนตำบลนาคำ	จำนวน	55,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อใช้จ่ายตามโครงการเข้าค่ายธรรมะแก่เด็กและเยาวชนตำบลนาคำ ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร,ค่าสถานที่, ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม,ค่าจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ โครงการ,ค่าวัสดุ,อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) <p>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ ลำดับที่ 1 หน้า 36 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

โครงการประเพณีเข้าพรรษามหากุศล	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีเข้าพรรษามหากุศลเช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าตกแต่งประดับ ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม แลนันทนาการลำดับที่ 3 หน้า 37(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
โครงการวันสำคัญทางศาสนา	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา และประเพณีสำคัญประจำปีเช่น วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชา ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม แลนันทนาการลำดับที่ 2 หน้า 37(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

โครงการส่งเสริมประเพณีวันสงกรานต์	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมประเพณีวันสงกรานต์ขอพรจากผู้ใหญ่ การรำลึกและกตัญญูต่อบรรพบุรุษที่ล่วงลับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ ลำดับที่ 5 หน้า 38 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) 		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	285,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	285,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	285,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลนาคำ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการเตรียมสนามแข่งขัน ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ ลำดับที่ 7 หน้า 39 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) 		

โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	จำนวน	55,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ของเยาวชน ประชาชนผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ตัวแทนชุมชน ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ ลำดับที่ 5 หน้า 38 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 25,000 บาท ของ ศพต. ในสังกัด อบต. นาคำ ทั้ง 2 แห่ง- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ ลำดับที่ 6 หน้า 39 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	260,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในโครงการประเพณีแข่งขันเรือประจำปี	จำนวน	250,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันเรือประจำปี ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการเตรียมสนามการแข่งขัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสิน ค่าถ้วยรางวัล เงินรางวัล ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศาสนาวัดนธรรม และนันทนาการ ลำดับที่ 12 หน้า 40 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา		
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร - เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนโครงการส่งเสริมศาสนาขนบธรรมเนียมประเพณีศิลปะ และวัฒนธรรมของไทยวานร - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานการศาสนาวัดนธรรม และนันทนาการ ลำดับที่ 8 หน้า 40 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) 		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,048,940 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,288,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,288,440 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	947,280 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง , นายช่างโยธา , เจ้าพนักงานธุรการ ฯลฯ (กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษ ของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	287,160 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง ได้แก่ ผู้ช่วยช่างสำรวจ, คนงานทั่วไป ฯลฯ (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ได้แก่ ผู้ช่วยช่างสำรวจ,คนงานทั่วไป ฯลฯ (กองช่าง)		

งบดำเนินงาน	รวม	738,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	563,500 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	520,000 บาท

1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)
จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี
พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี
พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่
พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง)

2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้รับผิดชอบใน
การจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ
ภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง
บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาบุคคล
หรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบ หรือ
ควบคุมก่อสร้าง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือ
กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85
ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (กองคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิในการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการตามภารกิจอื่นๆ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองช่าง)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	2,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา ของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	85,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

ค่าเย็บหนังสือ,เข้าปกหนังสือ,ค่าเข้าปกหนังสือ,ค่าจัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ,เข้าปกหนังสือ,ค่าจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์,ค่าถ่ายเอกสาร,ป้ายชื่อ,ตรายาง, สื่อประชาสัมพันธ์สำหรับโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสาร และค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ลำดับที่ 1 หน้า 64 (กองช่าง) 	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา(ค่าลงทะเบียน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองช่าง) 	จำนวน	20,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นๆ อันเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ชำรุดเสียหายให้คงสภาพสามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตรายาง แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ แผ่นปิดประกาศ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป่า ตาซังขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด กาว เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ชีผึ้ง น้ำดื่มสำหรับ บริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระจับปี่ สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟ- กระจบริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล, เทปบันทึกข้อมูล, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, แผ่นกรองแสง, แผงแป้นพิมพ์, โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)		
งบลงทุน	รวม	22,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	22,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 22,000 บาท		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ ในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า 8 MB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อย กว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth		
(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำ อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2464)		
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมาก		

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง

แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์

ตามหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร

พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989

ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อ

การจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับที่ 22 หน้า 144 (กองช่าง)

งานก่อสร้าง	รวม	3,395,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	270,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	270,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	270,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมบำรุงรักษา ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนลูกรัง ถนนเพื่อการเกษตร ฝายลำห้วยต่างๆ และสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำร์ผัดชอบ เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560,หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	3,125,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,125,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคล ภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็น ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง เช่น งานจ้างบริการ งานจ้างเหมาบริการ งานจ้างทำของ และ การรับขนตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์จาก บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, หนังสือ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 และ หนังสือ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านหนองขุ่น	จำนวน	307,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก		
สายทางศาลาประชาคม หมู่ที่ 2 ถึงบ้านนายทองพูล วงศ์วิวงศ์		
หมู่ที่ 2 บ้านหนองขุ่น พิกัด จุดเริ่มต้น 17 °39' 46" N, 103 °		
47' 06" E จุดสิ้นสุด 17 °39' 49" N, 103 °47' 07" E		
ช่วงที่ 1		
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4 เมตร		
หนา 0.15 เมตร ยาว 80.00 เมตร ไหล่ทางกว้าง		
ข้างละ 0.50 เมตร		
ช่วงที่ 2		
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4 เมตร		
หนา 0.15 เมตร ยาว 30.00 เมตร ไหล่ทางกว้าง		
ข้างละ 0.50 เมตร		
รวมระยะทางช่วงที่ 1 และ 2 ยาวรวม 110 เมตร		
หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 440.00 ตารางเมตร		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)		
การเพิ่มเติม และการเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565		
(การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น)		
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ลำดับที่ 2 หน้า 7		
(กองช่าง)		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านหนองม่วง จำนวน 352,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

สายทางบ้านนางหยาด ชานูชิต ถึงบ้านนายปราจบ ศรีโสภ

หมู่ที่ 6 บ้านหนองม่วง พิกัด จุดเริ่มต้น 17 °41' 50"

N, 103 °48' 03" E จุดสิ้นสุด 17 °41' 49" N, 103 °

48' 09" E

ช่วงที่ 1

- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3 เมตร

หนา 0.15 เมตร ยาว 80.00 เมตร ไหล่ทางกว้าง

ข้างละ 0.20 เมตร

ช่วงที่ 2

- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3 เมตร

หนา 0.15 เมตร ยาว 94.00 เมตร ไหล่ทางกว้าง

ข้างละ 0.20 เมตร

รวมระยะทางช่วงที่ 1 และ 2 ยาวรวม 174 เมตร

หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 522.00 ตารางเมตร

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

การเพิ่มเติม และการเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565

(การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ลำดับที่ 4 หน้า 10

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านหนองม่วงพัฒนา จำนวน 306,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านนายมนตรี ใหญ่คุณ ถึงที่ดินนายเดชา ไชยแสงราช หมู่ที่ 8 บ้านหนองม่วงพัฒนา พิกัด จุดเริ่มต้น $17^{\circ}41'36''$ N, $103^{\circ}48'09''$ E จุดสิ้นสุด $17^{\circ}41'32''$ N, $103^{\circ}48'08''$ E
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 110.00 เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 440.00 ตารางเมตร
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) การเพิ่มเติม และการเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 (การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ลำดับที่ 2 หน้า 13 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ (ศาลาพักญาติ) หมู่ที่ 7 บ้านเหล่าสิมมา จำนวน 312,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ (ศาลาพักญาติ) บริเวณป่าช้าบ้านเหล่าสิมมา หมู่ที่ 7 บ้านเหล่าสิมมา พิกัด ที่ตั้ง $17^{\circ}41'08''$ N, $103^{\circ}48'21''$ E
- ก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 7.00 เมตร ยาวรวม 9.90 เมตร สูง 3.00 เมตร
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) การเพิ่มเติม และการเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 (การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ลำดับที่ 5 หน้า 11 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างเสาธงชาติ สูง 9 เมตร	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสาธงชาติ สูง 9 เมตร ด้านหน้าอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำพิกิต ที่ตั้ง 17 °39' 48" N, 103 °46' 51" E		
ก่อสร้างเสาธงชาติ สูง 9 เมตร พร้อมพื้นคอนกรีตหนา 0.15 เมตร จำนวน 51.99 ตร.ม.		
<ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) การเพิ่มเติม และการเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 (การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น)		
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ลำดับที่ 2 หน้า 5 (กองช่าง)		

โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานและห้องเก็บวัสดุที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ	จำนวน	500,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารสำนักงานและ ห้องเก็บวัสดุที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำพิกิต ที่ตั้ง 17 °39' 50" N, 103 °46' 51" E		
ก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 7.00 เมตร ยาวรวม 11.00 เมตร สูง 3.00 เมตร		
<ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) การเพิ่มเติม และการเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 (การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น)		
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ลำดับที่ 1 หน้า 4 (กองช่าง)		

โครงการวางท่อระบายน้ำ ศก. 0.40 เมตร พร้อมบ่อบัก หมู่ที่ 5 บ้าน จำนวน 300,000 บาท
หนองแฝก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ ศก. 0.40 เมตร พร้อมบ่อบัก จากบ้านนายบุญไทย อินธิบาล ถึง บ้านนายวันชัย อินธิบาล หมู่ที่ 5 บ้านหนองแฝก พิกัด จุดเริ่มต้น $17^{\circ}41'01''$ N, $103^{\circ}46'26''$ E จุดสิ้นสุด $17^{\circ}40'59''$ N, $103^{\circ}46'23''$ E วางท่อระบายน้ำ ศก. 0.40 เมตร จำนวน 110 เมตร พร้อมบ่อบัก จำนวน 11 บ่อบัก
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) การเพิ่มเติม และการเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 (การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ลำดับที่ 3 หน้า 9 (กองช่าง)

โครงการวางท่อระบายน้ำ ศก. 0.60 เมตร พร้อมบ่อบัก หมู่ที่ 3 บ้าน จำนวน 305,000 บาท
กุดจิก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ ศก. 0.60 เมตร พร้อมบ่อบัก จากบ้านนายคมเดช ไยสีอ่าง ถึง บ้านนางนงนีสพร อินทร์ศรีเมือง หมู่ที่ 3 บ้านกุดจิก พิกัด จุดเริ่มต้น $17^{\circ}38'39''$ N, $103^{\circ}47'46''$ E จุดสิ้นสุด $17^{\circ}38'42''$ N, $103^{\circ}47'44''$ E วางท่อระบายน้ำ ศก. 0.60 เมตร จำนวน 90 เมตร พร้อมบ่อบัก จำนวน 9 บ่อบัก
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) การเพิ่มเติม และการเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 (การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ลำดับที่ 1 หน้า 12 (กองช่าง)

โครงการวางท่อส่งน้ำดีระบบประปา หมู่ที่ 1 บ้านนาคำ	จำนวน	297,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อส่งน้ำดีระบบประปา หมู่ที่ 1 บ้านนาคำ วางท่อประปา พีวีซี ชั้น 8.5 ภายในหมู่บ้านนาคำ ระยะทางรวม 1,650.00 เมตร พิกัด ที่ตั้ง 17 °39' 47" N, 103 °46' 44" E</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) การเพิ่มเติม และการเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 (การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น)</p> <p>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ลำดับที่ 1 หน้า 6 (กองช่าง)</p>		
โครงการวางท่อส่งน้ำดีระบบประปา หมู่ที่ 9 บ้านกุดจิก	จำนวน	314,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อส่งน้ำดีระบบประปา หมู่ที่ 9 บ้านกุดจิก พิกัด ที่ตั้ง 17 °39' 04" N, 103 °47' 37" E วางท่อประปา พีวีซี ชั้น 8.5 ภายในหมู่บ้านกุดจิก ระยะทางรวม 1,860.00 เมตร</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) การเพิ่มเติม และการเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 (การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น)</p> <p>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ลำดับที่ 6 หน้า 11 (กองช่าง)</p>		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	12,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (K) โดยเป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 04 05. 2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 ในการคำนวณประมาณการที่ตั้งไว้ให้คิด ร้อยละ 4 ของงบประมาณรายจ่ายประเภทสิ่งก่อสร้าง (กองช่าง)</p>		