



## แผนการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569**

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ



**แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร**

โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา	หมายเหตุ
<b>ด้านการบริหาร</b>				-
๑. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	- จัดทำเอกสารประกอบการขอเสนอ พิจารณาปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๘ - มี.ค.๖๘)	อยู่ระหว่างเสนอขอให้ ก.อบต. จังหวัดสกลนครในการพิจารณา อนุมัติ
๒. การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒	- ดำเนินการจัดทำและเก็บข้อมูลพร้อม ทำดำเนินการการจัดทำเอกสาร ประกอบการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒	ไม่ใช้งบประมาณ	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๘ - มิ.ย.๖๘)	-
๓. การเลื่อนเงินเดือนพนักงานส่วน ตำบล/การเลื่อนเงินเดือนพนักงานครู/ การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	- จัดทำเอกสารพร้อมรวบรวมแบบ ประเมินผลการปฏิบัติงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองฯ - ประชุมคณะกรรมการการต่าง ๆ - จัดทำรายงานการประชุม - จัดทำคำสั่งเลื่อนเงินเดือน/เลื่อน ค่าตอบแทน - รายงานผลการดำเนินการให้ ผู้บริหาร/จังหวัดสกลนคร ทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการในเดือน เมษายน ๒๕๖๙ และ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙	-

โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา	หมายเหตุ
<b>ด้านการบริหาร</b>				
๔. การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง รับรอง ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติในระบบ LHR	- ดำเนินการตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข รับรองข้อมูลของระบบ LHR ให้เป็นปัจจุบัน และทันตามระยะเวลาที่ ก.อบต.จังหวัดสกลนคร/กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑ - ๔ (ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙)	-
๕. แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒	- ดำเนินการจัดทำและเก็บข้อมูลพร้อมทำดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒	ไม่ใช้งบประมาณ	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๘ - มิ.ย.๖๘)	-
๖. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.นาคำ	ดำเนินการรวบรวมแบบประเมินผล การปฏิบัติงาน - รายงานผลการดำเนินการให้หัวหน้าส่วนราชการและผู้บริหารทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการในเดือน เมษายน ๒๕๖๙ และ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙	-
<b>ด้านการพัฒนา</b>				
๗. การอบรมพัฒนาความรู้กับหน่วยงานภายนอกและหน่วยงานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ประชาสัมพันธ์แผนการพัฒนาบุคลากรในการอบรมของหน่วยงานภายนอกและหน่วยงานของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน	๕๒๐,๐๐๐	ไตรมาสที่ ๑ - ๔ (ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙)	-

โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา	หมายเหตุ
<b>ด้านการพัฒนา</b>				
๘. โครงการอบรมเพิ่มพูนความรู้ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.นาคำ	- ขออนุมัติดำเนินโครงการ - ดำเนินโครงการฯ - รายงานผลการดำเนินโครงการฯ	๒๐,๐๐๐	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๙ - มี.ค.๖๙)	-
๙. โครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลในองค์กร	- ขออนุมัติดำเนินโครงการ - ดำเนินโครงการฯ - รายงานผลการดำเนินโครงการฯ	๒๕๐,๐๐๐	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๙ - มี.ค.๖๙)	-
๑๐. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	- ขออนุมัติดำเนินโครงการ - ดำเนินโครงการฯ - รายงานผลการดำเนินโครงการฯ	๒๐,๐๐๐	ไตรมาสที่ ๑ - ๔ (ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙)	-
๑๑. โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	- ขออนุมัติดำเนินโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกฯ - ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกฯ - พนักงานส่วนตำบลดีเด่น (๑ คน) - พนักงานจ้างดีเด่น (๑ คน) - รายงานผลการดำเนินโครงการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๙ - ก.ย.๖๙)	-
๑๒. โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.นาคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	- ขออนุมัติดำเนินโครงการ - ดำเนินโครงการฯ - รายงานผลการดำเนินโครงการฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑ - ๒ (ต.ค.๖๘ - มี.ค.๖๙)	-

