



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

ที่ ๔๗/๒๕๖๙

เรื่อง มอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ก่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการในการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันใน ข้อ ๒๔๐ (๒) และข้อ ๒๔๒

จึงมอบหมายงานในความรับผิดชอบและกำกับดูแลของนายณรงค์ กำจำปา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ให้มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแล ให้อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่ง นั้น หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้น ไม่ได้กำหนดในเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น โดยรับผิดชอบส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

๑. นายแดง พิมพ์พัฒน์ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ มอบหมายงานในความรับผิดชอบและกำกับดูแล ดังนี้

กองช่าง

มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานสำรวจ งานออกแบบและงานเขียนแบบ งานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่างๆ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลองแหล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและงานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานจัดทำประวัติติดตามควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับการประสานงานเกี่ยวกับการช่างสุขาภิบาล งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกลงานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านอุปกรณ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อเก็บรักษาการเบิกจ่ายวัสดุอะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานบริการข้อมูลสถิติช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยมีงานที่รับผิดชอบภายในกองช่าง ดังนี้

๑. งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง
๒. งานออกแบบและควบคุมอาคาร
๓. งานบริหารงานทั่วไป
๔. งานผังเมือง
๕. งานสาธารณูปโภค

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบริหารการศึกษางานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการ ศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ปฐมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา งานโรงเรียน งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษางานฝึกและส่งเสริมอาชีพ งานห้องสมุด งานพิพิธภัณฑ์ งานเครือข่ายทางการศึกษา งานศึกษานิเทศก์ งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตรงานพัฒนาสื่อเทคโนโลยี และนวัตกรรมทางการศึกษา งานการศาสนางานบำรุงศิลปะ จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น งานการกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชนและการศึกษานอกโรงเรียน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมสวัสดิการสวัสดิภาพและกองทุนเพื่อการศึกษา งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กรณียังไม่มีการจัดตั้งกองการศึกษา งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยมีงานที่รับผิดชอบภายในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ดังนี้

๑. งานบริหารการศึกษา
๒. งานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม
๓. งานบริหารงานทั่วไป

๒. นายประพิช สีพั้ว ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ มอบหมายงานในความรับผิดชอบและกำกับดูแล งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด

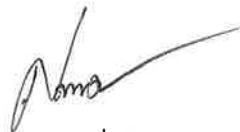
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

มีอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบเกี่ยวกับด้านการป้องกันระวังและบรรเทาสาธารณภัย ตรวจสอบรับแจ้งเหตุ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย และภัยพิบัติต่าง ๆ

โดยการปฏิบัติราชการของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อยู่ภายใต้การกำกับดูแล แนะนำ แก้ไข ตรวจสอบ และการให้คำปรึกษาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต เต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้การบริหารงานราชการเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดผลดีแก่ราชการ และประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ ปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล จะติดตามผลการปฏิบัติราชการ หากมีปัญหา อุปสรรค ข้อขัดข้อง หรืออื่นใด ให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทราบเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ยกเลิกและใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายณรงค์ กำจำปา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ