

# รายงานผลการปฏิบัติงาน

ประจำปี 2560



## องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร ๔๗๑๒๐

โทร/โทรสาร ๐-๔๒๗๐-๗๖๕๗

e-mail: konnakam@gmail.com ,Fb:อบต.นาคำ อ.วานรนิวาส จ.สกลนคร



### วิสัยทัศน์

“เพียบพร้อมด้วยโครงสร้างพื้นฐาน ยึดมั่นธรรมาภิบาล สร้างงานในชุมชน  
บนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง”



## สภาพทั่วไป

### ประวัติตำบลนาคำ

ตำบลนาคำ เดิมอยู่ในเขตการปกครองของตำบลวานรนิวาสและได้แยกการปกครองเป็นตำบลนาคำเมื่อ พ.ศ.๒๕๓๑ ขณะนั้นมีทั้งหมด ๙ หมู่บ้าน ประกอบด้วย

๑. บ้านนาคำ หมู่ที่ ๑
๒. บ้านหนองซุ่น หมู่ที่ ๒
๓. บ้านกุดจิก หมู่ที่ ๓
๔. บ้านดอนมุย หมู่ที่ ๔
๕. บ้านหนองแฝก หมู่ที่ ๕
๖. บ้านหนองม่วง หมู่ที่ ๖
๗. บ้านเหล่าสิมมา หมู่ที่ ๗
๘. บ้านหนองม่วงพัฒนา หมู่ที่ ๘
๙. บ้านกุดจิก หมู่ที่ ๙

### ที่ตั้งและอาณาเขต

ตำบลนาคำ เป็นชุมชนตั้งอยู่ในเขตอีสานตอนบนบริเวณที่เรียกว่า แอ่งสกลนคร มีพื้นที่ทั้งหมด ๒๘,๕๓๘ ไร่ หรือประมาณ ๕๐ ตารางกิโลเมตร ซึ่งอยู่ห่างจากตัวจังหวัดไปทางทิศตะวันตกเฉียงใต้มีระยะทางจากจังหวัดสกลนคร ประมาณ ๘๘ กม. ห่างจากอำเภอวานรนิวาส ประมาณ ๖ กม. ตำบลนาคำมีอาณาเขตติดต่อกับตำบลใกล้เคียงดังนี้ ดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อกับ ตำบลหนองแวงใต้ และ ตำบลแพด อำเภอคำตาก้า  
 ทิศตะวันออก ติดต่อกับ ตำบลนาซอ  
 ทิศใต้ ติดต่อกับ ตำบลแพด  
 ทิศตะวันตก ติดต่อกับ ตำบลวานรนิวาส และ ตำบลแพด อำเภอคำตาก้า

## ฝ่ายผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ



นายสาคร บุตรแสนคม

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ



นายทองรัตน์ ยนเพียรราช



นายคำสี ไชเหลาคำ

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ



นางบุญยัง ศรีสมย์

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

## ฝ่ายหัวหน้าส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ



นางสาวพวงผกา วงศาโรจน์

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ



นางปริยญา บาลนามคม

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ



นายชัช มังธานี

หัวหน้าสำนักงานปลัด



นางสาวชนธิชา ฐานะ

ผู้อำนวยการกองคลัง



นายพิศณุ อึ้งยงค์

ผู้อำนวยการกองช่าง



นางดาวประกาย นนท์ศิริ

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ



## ตราประจำองค์การบริหารส่วนตำบล



ท้องถิ่นที่มีความอุดมสมบูรณ์มีคุณค่า เปรียบเสมือนทองคำ

**ประชากร** ชาย ๒,๓๒๘ คน หญิง ๒,๓๐๘ คน รวม ๔,๖๓๖ คน จำนวน ๑,๒๙๐ หลังคาเรือน

## บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

**ฝ่ายสภาองค์การบริหารส่วนตำบล** : สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ๑๗ คน  
**ฝ่ายบริหาร** : นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ คน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๒ คน  
เลขานุการนายก ๑ คน  
**พนักงานส่วนตำบล** : พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ๑๕ คน พนักงานครู ๑๒ คน  
พนักงานจ้าง ๑๑ คน

## สมรรถนะที่จำเป็นในงานของข้าราชการท้องถิ่น

สมรรถนะที่จำเป็นในงานของข้าราชการท้องถิ่น จำแนกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑) สมรรถนะหลัก หมายถึง สมรรถนะที่ข้าราชการท้องถิ่นทุกประเภทและระดับตำแหน่งจำเป็นต้องมี เพื่อเป็นการหล่อหลอมให้เกิดพฤติกรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ร่วมกัน ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชน สังคม และประเทศชาติ ประกอบด้วย ๕ สมรรถนะ ได้แก่ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน การบริการเป็นเลิศ และการทำงานเป็นทีม

๒) สมรรถนะประจำผู้บริหาร หมายถึง สมรรถนะที่ข้าราชการท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทบริหารและอำนวยการซึ่งต้องกำกับดูแลทีมงานหรือผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อนำทีมงานหรือผู้ใต้บังคับบัญชาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย ๔ สมรรถนะ ได้แก่ การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง ความสามารถในการเป็นผู้นำ ความสามารถในการพัฒนาคน และการคิดเชิงกลยุทธ์

๓) สมรรถนะประจำสายงาน หมายถึง สมรรถนะที่กำหนดเฉพาะสำหรับประเภทและระดับตำแหน่งในสายงานต่างๆ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้ข้าราชการท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งในสายงานนั้น สามารถปฏิบัติภารกิจในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย ๒๒ สมรรถนะ อาทิ การคิดวิเคราะห์ การบริหารความเสี่ยง ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น ความคิดสร้างสรรค์ ศิลปะการโน้มน้าวใจ ฯลฯ เป็นต้น

# นโยบายการพัฒนาของผู้บริหารท้องถิ่น

นายสาคร บุตรแสนคม นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำใต้แถลงนโยบายสภาองค์ส่วนตำบลนาคำ ในการประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ประกอบด้วย การพัฒนา ๙ ด้าน ดังนี้

## ๑. การพัฒนาทางด้านโครงสร้างฐาน

- ก่อสร้างถนน ปรับปรุงและบำรุงรักษาเส้นทางคมนาคม การไฟฟ้า การประปาและสาธารณสุขประเภทต่างๆ เพื่อเตรียมการรองรับความเจริญ และขยายตัวของชุมชน
- ขุดลอกแหล่งน้ำสาธารณะ สร้างฝาย เพื่อให้เกษตรกรมีน้ำใช้ตลอดปี

## ๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

- ส่งเสริมกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ให้มีรายได้มั่นคง ให้เยาวชนที่มีความสนใจ ใช้เวลาว่างมีรายได้เสริมเพื่อลดปัญหาความยากจนของประชาชน
- ส่งเสริมสนับสนุนให้เกษตรกรใช้ปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพเพื่อลดต้นทุนในการผลิต

## ๓. การพัฒนาด้านสาธารณสุข

- ร่วมมือและประสานงานกับส่วนราชการอื่น ในการป้องกันและควบคุมโรคระบาด โรคติดต่อ ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ส่งเสริมสุขภาพร่างกายให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ และถูกสุขลักษณะ

## ๔. การพัฒนาด้านการศึกษา

- ส่งเสริมการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ให้กับประชาชนได้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตพัฒนา คุณภาพ อุดหนุนและร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาขาดงบประมาณ โอกาส ให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

## ๕. พัฒนาเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส

- สนับสนุนเงินสงเคราะห์ให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นสนับสนุนเยาวชนให้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ไม่หมกมุ่นกับอบายมุขต่าง ๆ
- ปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำตำบล

## ๖. พัฒนาและดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- จัดหาที่ทิ้งขยะเพื่อรองรับการเจริญเติบโตของตำบล ให้ประชาชนรู้จักดูแลรักษาทรัพยากรร่วมกันและ ร่วมกันอนุรักษ์ป้องกันภูมิปัญญาท้องถิ่น

## ๗. พัฒนาด้านสังคมและ วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

- สนับสนุนส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นอย่างเช่น ประเพณีแข่งขันเรือยาว ให้ชุมชนรู้จักสามัคคีเพื่อสร้างชุมชนให้เข้มแข็งห่างไกลยาเสพติดแบบยั่งยืน

## ๘. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- สนับสนุนให้จัดตั้งศูนย์ อปพร.ประจำตำบลและแก้ปัญหาสาธารณภัยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับตำบล

## ๙. การพัฒนาการบริหารปกครองท้องถิ่น

- เพื่อให้ประชาชน มีความรู้ความเข้าใจด้านการเมือง การปกครองและมีส่วนร่วมในการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้มีการส่งเสริมความรู้ให้ชุมชนประชาคม หมู่บ้าน มีบทบาทในการวางแผน กำหนดนโยบายบริหาร และการตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สนับสนุนงบประมาณอื่น ๆ ตามที่ทางราชการหรือรัฐบาลต้องการให้สนับสนุน





สวัสดีครับ หัวหน้าส่วนราชการ และพี่น้องประชาชนและพนักงานทุกท่าน ตลอดหลายปีที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ได้ร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ผู้นำชุมชน/หมู่บ้าน และพี่น้อง ประชาชนได้พัฒนาท้องถิ่นทั้งทางด้าน โครงสร้างพื้นฐาน เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมในหลายรูปแบบทั้งก่อสร้าง ถนนหนทาง ขุดลอกห้วยหนอง คลองบึง ส่งเสริมอาชีพการพัฒนาและ บรรเทาสาธารณภัย การป้องกันและระงับ โรคติดต่อการอนุรักษ์ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม การทะนุบำรุง จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น การช่วยเหลือ ผู้สูงอายุ เด็ก สตรีและผู้พิการรวมทั้งผู้ด้อยโอกาส ฯลฯ โดยการดำเนินการ ต่างๆ ก็ได้ดำเนินการนโยบายของผู้บริหารความต้องการและความเดือดร้อน ของประชาชนรวมทั้ง สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอำเภอ จังหวัดและ แผนพัฒนาแห่งชาติ โดยอาศัยแผนพัฒนาชุมชน แผนพัฒนา อบต.

เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อทำงบประมาณ มาจัดทำโครงการเพื่อตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาให้แก่ชุมชน และทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดทั้งนี้การดำเนินการทั้งหมดจะดำเนินการไป ด้วยดีและเกิดประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใส เกิดความคุ้มค่าและเกิด ประโยชน์สูงสุดต่อชุมชนต้องอาศัยความร่วมมือจากพ่อแม่พี่น้องประชาชน ทุกท่านช่วยเสนอแนะ ช่วยสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมต่างๆการมีส่วนร่วม ในการดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆด้วยความเอาใจใส่และเสียสละบ้างในบาง โอกาสรวมทั้งการติดตามข้อมูลข่าวสารทางราชการ ที่เสนอมมาในรูปแบบ ต่างๆ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ยินดีที่จะน้อมรับความคิดเห็นนำเสนอ เพื่อนำไปเป็นข้อมูลในการแก้ไขปัญหาและปรับปรุงสิ่งต่างๆให้ดียิ่งๆขึ้นไป เพื่อให้พี่น้องประชาชนได้มีคุณภาพชีวิตที่ดีให้เท่าเทียมกับชุมชนอื่นๆสืบต่อไป

ผมหวังเป็นอย่างยิ่งว่าความปรารถนาดีระหว่างองค์การบริหารส่วน ตำบลนาคำกับพี่น้องประชาชนจะพร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาองค์การบริหาร ส่วนตำบลนาคำให้เจริญก้าวหน้าและเป็นตำบลที่น่าอยู่ตลอดไป

นายกสภากร บุตรแสนคม  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

## การให้บริการและการกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการด้านต่าง ๆ

### ๑. ด้านบริหารทั่วไป

การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร

#### ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ให้บริการศูนย์แจ้งข่าวสารการทุจริต
- ปิดประกาศ และป้ายประชาสัมพันธ์และ  
รณรงค์ต่อต้านยาเสพติดแจ้งตามหมายเลข  
โทรศัพท์ โทรสาร ๐๔๒ ๗๐๗๖๕๗ ตลอด  
๒๔ ชม.ในวันราชการ และในวันหยุดราชการ  
เวลา ๐๘.๐๐-๑๘.๐๐ น.
- ให้เอกสารแผนพับแก่ประชาชนและผู้ที่สนใจ  
ทราบข้อมูลข่าวสารในมุมหนังสือ

ระยะเวลาการให้บริการ ๑ นาที

การร้องทุกข์ร้องเรียน

#### ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ยื่นเอกสารคำร้องทุกข์ร้องเรียน
- พิจารณา วิเคราะห์ เรื่องราวร้องทุกข์  
ร้องเรียน
- ทำหนังสือถึงผู้ที่เกี่ยวข้องใกล้เคียงทำการตกลง  
ประนีประนอมกันทั้งสองฝ่ายให้มากที่สุด

ระยะเวลาการให้บริการ ๑๐ วัน

### ๓. ด้านโยธา

#### ๓.๑ การแจ้งซ่อมไฟฟ้า

##### ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ยื่นหนังสือแจ้งซ่อมไฟฟ้า
- ออกสำรวจตามที่แจ้ง
- ทำการซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ

ระยะเวลาการให้บริการ ๑๐ วัน

#### ๓.๒ การแจ้งสำรวจพื้นที่ / แหล่งน้ำกิน น้ำใช้

สนามกีฬา หอกระจายข่าว ไฟฟ้า ฯลฯ

มีขั้นตอนคือ ทำการสำรวจและประสานกับอำเภอฯ  
ในกรณีต้องการความช่วยเหลือ ใช้ระยะเวลา ๔ วัน

#### ๓.๓ การให้บริการเรื่องการใช้น้ำประปา

หมู่บ้าน ที่ อบต. รับผิดชอบ

##### ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ยื่นเอกสาร
- ตรวจสอบ
- ดำเนินการ

ระยะเวลาการให้บริการ ๔ วัน



### ๒. ด้านการคลัง

#### ๑.๑ ภาษีบำรุงท้องที่

##### ๑. การประเมินภาษีใหม่แก้ไขเพิ่มเติม

##### ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ยื่นเอกสาร
- ตรวจสอบเรื่อง

ระยะเวลาการให้บริการ ๑ นาที

##### ๒. การรับชำระภาษี

##### ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ยื่นเอกสาร
- ตรวจสอบเรื่อง
- ออกใบเสร็จ

ระยะเวลาการให้บริการ ๓ นาที

#### ๑.๒ ภาษีป้าย

##### ๑. ชำระตามปกติ

##### ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ยื่นเอกสาร ๕ นาที/ราย
- ตรวจสอบเรื่อง ๒ นาที/ราย
- การประเมินภาษีตามแบบ ๓ นาที /ราย
- ออกใบเสร็จ (ออกตำบลเคลื่อนที่) ๓ นาที/ราย

#### ๑.๓ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

##### ๑. ชำระตามปกติ

##### ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ยื่นเอกสาร ๕ นาที/ราย
- ตรวจสอบเรื่อง ๒ นาที/ราย
- การประเมินภาษีตามแบบ ๓ นาที/ราย
- ออกใบเสร็จ (ออกตำบลเคลื่อนที่) ๓ นาที/ราย



#### ๔. ด้านสังคมสงเคราะห์

๑. การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุพึ่งพาตนเองไม่ได้

##### ขั้นตอนการดำเนินงาน

- รับเอกสารหลักฐานผู้สูงอายุ ซึ่งผ่านการคัดเลือกด้วยการประชาคม
- ตรวจสอบ
- รวบรวมหลักฐานเปิดบัญชีธนาคารเพื่อขอรับการสงเคราะห์

ระยะเวลาการให้บริการ ๑ วัน

#### ๖. ด้านการให้การส่งเสริมการเกษตร

##### หัตถกรรมพื้นฐาน

๑. ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อการเกษตร

##### ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ขอรับแบบบริการทางการเกษตร
- ยื่นแบบขอรับบริการทางการเกษตร
- การรวบรวมแบบขอรับแจ้งผู้อำนวยการศูนย์ถ่ายทอด ฯ
- แจ้งอำเภอฯ เพื่อขอความช่วยเหลือ

ระยะเวลาการให้บริการ ๕ นาที

#### ๕. ด้านรักษาความสงบภายใน

๑. .ให้การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น น้ำท่วม ไฟไหม้ถนนลูกรังน้ำกัดเซาะ ฯลฯ

##### ขั้นตอนการดำเนินงาน

- แจ้งทางวิทยุสื่อสาร โทรศัพท์

หมายเลข ๐๔๒ ๗๐๗๖๕๗

- ยื่นหนังสือแจ้งเป็นหลักฐาน
- ออกสำรวจตรวจสอบ
- ดำเนินการช่วยเหลือในส่วนที่ช่วยได้
- แจ้งอำเภอเพื่อขอความช่วยเหลือ

ระยะเวลาการให้บริการ ให้ความช่วยเหลือได้ทันที

#### ๗. ด้านสาธารณสุข

๑. การกำจัดลูกน้ำยุงลาย

##### ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ทำหนังสือแจ้ง กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน ประชาสัมพันธ์ทางหอกระจายข่าวทุกวัน เพื่อให้ทุกครัวเรือนกำจัดลูกน้ำยุงลาย ตาม ภาชนะและแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลาย ต่าง ๆ ในครัวเรือน เช่น ในตุ่มน้ำ
- ออกพ่นยากำจัดยุงลายในช่วงฤดูฝน ภายในตำบล

- ประชาสัมพันธ์ณรงค์ให้กำจัดลูกน้ำยุงลาย  
ระยะเวลาการให้บริการ ๔ นาที

เรายินดีให้บริการทุกท่านด้วยความเต็มใจ

มีเรื่องร้อนใจให้มาบอก

มีงานนอกปรับใช้ ให้มาหา

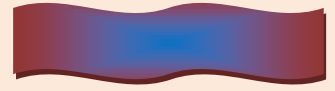
มีอะไรให้ช่วย ก็ว่ามา

พร้อมอาสาปรับใช้ ถ้าไว้วาน





# สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ



นายสุริยา ฮาบเมืองซอง  
ประธานสภา อบต.นาคำ



นายประพิศ สีพัว  
รองประธานสภา อบต.นาคำ



นายสาขันธ์ กิ่งนาคม  
ส.อบต. หมู่ที่ 1



นายมโนเพชร กลางเมืองพล  
ส.อบต. หมู่ที่ 2



นายครรชิต ดันทะวงค์  
ส.อบต. หมู่ที่ 3



นายกิตติศักดิ์ ผาอุยคำ  
ส.อบต. หมู่ที่ 3



นายทนงศักดิ์ศักดิ์ เห็นหลอด  
ส.อบต. หมู่ที่ 3



นายเจริญ บุญเทพิน  
ส.อบต. หมู่ที่ 4



นายสำราญ อินธิบาล  
ส.อบต. หมู่ที่ 5



นายแสงจันทร์ สิทธิวงค์  
ส.อบต. หมู่ที่ 5



นายชาติ แสนทัน  
ส.อบต. หมู่ที่ 6



นายหัตถ์ดี สาวะรัตน์  
ส.อบต. หมู่ที่ 7



นายบุญเหลือ อุปสัย  
ส.อบต. หมู่ที่ 6



นายแดง พิมพ์พัฒน์  
ส.อบต. หมู่ที่ 8



นายทวีศักดิ์ สุกุลญาติ  
ส.อบต. หมู่ที่ 8



นายณรงค์ กำจำปา  
ส.อบต. หมู่ที่ 9



นายพิพัฒน์ ไชลามา  
ส.อบต. หมู่ที่ 9



# พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง(ปัจจุบัน) องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

## สำนักงานปลัด



นายขงชัย มังธานี  
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.



นายอำนาจ โคตรคำ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



นางปริชาติ ไชยตะมาตร์



สิบเอกบุญรัตน์ เขาวนวิรุณ

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ



นายเกียรติศักดิ์ สิงห์น้ำ

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



นายพิกุล ไกรบุตร

พนักงานดับเพลิง



นายปราโมทย์ เห็นหลอด

พนักงานขับรถ



นายวัลลภ แสนทัน

พนักงานดับเพลิง



นางสาวอนัญญา หล้าจันทะ

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

## อำนาจหน้าที่

มีความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบล โดยเฉพาะ งานธุรการ งานสารบรรณการ จัดทำทะเบียนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการบริหารฯ งานพิมพ์ติด งานอินเตอร์เน็ตตำบล งานการเจ้าหน้าที่ งานการประชุมงานการซื้อบั้งดับตำบล งานนิติกร งานรัฐพิธี งานประชาสัมพันธ์ งานจัดทำแผนพัฒนาตำบลงานการจัดทำซื้อบั้งดับงบประมาณประจำปีงานขออนุมัติ ดำเนินการตามซื้อบั้งงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานสวัสดิการสังคม งานพัฒนาชุมชน งานจัดระเบียบ ชุมชน งานสังคมสงเคราะห์ งานส่งเสริมอาชีพและข้อมูลแรงงาน งานพัฒนาสตรีและเยาวชน งานสนับสนุนกิจกรรมของเด็กและสตรี งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

## กองคลัง



นางสาวชนธิชา ฐานะ

ผู้อำนวยการกองคลัง



นางสาวอุษา บุญโนนแต่้

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



นายชัชพงศ์ อาษาแสน

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน



นางสาวสายชล ราชไกรกิจ

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ



นางสาวณิชาภัทร กวานปัตตา

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้



นายสุนทร วงศ์ไชยสิทธิ์

คนงานทั่วไป

## อำนาจหน้าที่

มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ การเงิน การเบิกจ่ายการฝากเงินการเก็บรักษาเงินการตรวจเงินการหักภาษี เงินได้และนำส่งภาษี การตัดโอนเงินเดือนรวบรวมสถิติเงินได้ประเภทต่าง ๆ การรายงานเงินคงเหลือประจำวัน งานขอ อนุมัติเบิกเงินตัดปีและขอขยายเวลาเบิกจ่ายงาน จัดทำงบและแสดงฐานะทางการเงิน งบทรัพย์สิน หนี้สิน งบโครงการเงิน สะสมงานจัดทำบัญชีทุกประเภทงานทะเบียนคุมเงินรายได้-รายจ่าย งานจัดเก็บรายได้และพัฒนารายได้ การจัดหาผลประโยชน์ จากสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สิน งานจัดทำ/ตรวจสอบบัญชีและการรับเงินในกิจการประปา รวมถึงงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

## กองช่าง



นายพิศณุ ยืนยงค์  
ผู้อำนวยการกองช่าง



นายพิทักษ์ ปู่ไชยสอน  
นายช่างโยธาชำนาญงาน



นายวิวัฒน์ ชატะรักษ์  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



นายสมักร ทังอวน  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



นายสุกชัช ไกรลามเมา  
ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า



นางสาวปิยะนุช เวียงคุต  
คนงานทั่วไป

## อำนาจหน้าที่

มีอำนาจหน้าที่ความ รับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ถนน อาคาร สะพาน แหล่งน้ำ ฯลฯ งานการประมาณการ ค่าใช้จ่ายตามโครงการ งานควบคุมอาคาร งานก่อสร้าง งานผังเมือง งานซ่อมบำรุงทาง อาคาร สะพาน แหล่งน้ำ งานควบคุมการก่อสร้าง งานซ่อมบำรุงในกิจการประปา จัดทำทะเบียนสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ อบต. รวมถึงงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

## กองการศึกษาฯ



นางดาวประกาย นนท์ศิริ  
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ



นางสาวพิชานันท์ อินทรสิทธิ์  
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ



นางสาวปิยะพร เห็นหลอด  
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

## อำนาจหน้าที่

มีหน้าที่รับผิดชอบ งานบริหารวิชาการศึกษา งานเทคโนโลยีทางการศึกษา งานจัดการศึกษา งานทดสอบและประเมินตรวจวัดผล งานบริการและบำรุงสถานศึกษา งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานกิจการเด็ก และเยาวชน งานกีฬาและสันทนาการ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการศึกษา การส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และ ประเพณีอันดีงามของประชาชน การสนับสนุนบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และ ทรัพย์สินต่างๆ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา จัดสถานที่เพื่อการศึกษา ส่งเสริม ทำนุบำรุง รักษาไว้ซึ่งศิลปประเพณี ขนบธรรมเนียม จารีตประเพณีท้องถิ่น วัฒนธรรมด้านภาษา การดำเนินชีวิตส่งเสริม สนับสนุนการเล่นกีฬา การส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

# ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ จำนวน ๓ ศูนย์

## ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมดุย



นายศิริศักดิ์ ราชไรกิจ  
ครูผู้ดูแลเด็ก



นางสาวกฤษณา วงศ์ไชยสิทธิ์  
ครูผู้ดูแลเด็ก



นางวิภาดา เจ็มเพชร  
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

นางจิรภา บ่อคำ  
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

## ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแฝก



นางสาวนงลักษณ์ ผาคุยคำ  
ครูผู้ดูแลเด็ก



นางประไพวรรณ ศรีหะแสง  
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก



นางภาวดี อินธิบาล  
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

## ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองม่วง



นางพัศดี ตันทะวงศ์  
ครูผู้ดูแลเด็ก



นางสาวนุชนาถ อาแพงพันธ์  
ครูผู้ดูแลเด็ก



นางสาวกฤษณา ขอบไชยแสง  
ครูผู้ดูแลเด็ก



นางชิติพร คงเจริญ  
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก



นางพรประภา พรมไชย  
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

งบแสดงฐานะการเงิน  
ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

ทรัพย์สิน

ทรัพย์สินตามงบทรัพย์สิน	(หมายเหตุ ๑)	๒๙,๙๗๘,๑๔๕.๐๘
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	(หมายเหตุ ๒)	๑๙,๙๓๕,๖๔๕.๒๕
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจฝากจังหวัด		-
ลูกหนี้เงินสะสม	(หมายเหตุ ๘)	๓๒๗,๕๕๐.๐๐
ลูกหนี้เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน		๕๓๐,๐๐๐.๐๐
		<u>๒๐,๗๙๓,๑๙๕.๒๕</u>

หนี้สินและเงินสะสม

ทุนทรัพย์สิน	(หมายเหตุ ๑)	๒๙,๙๗๘,๑๔๕.๐๘
เงินรับฝาก	(หมายเหตุ ๓)	๔๓๙,๗๘๙.๑๐
รายจ่ายค้างจ่าย	(หมายเหตุ ๔)	๒,๒๕๒,๖๘๔.๒๔
รายจ่ายรอจ่าย	(หมายเหตุ ๕)	-
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจค้างจ่าย	(หมายเหตุ ๖)	-
เจ้าหนี้เงินสะสม		๓๒๗,๕๕๐.๐๐
เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน		๑,๐๖๘,๒๗๙.๖๕
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจรอส่งคืนจังหวัด		-
เงินทุนสำรองเงินสะสม		๗,๓๖๖,๘๙๗.๔๙
เงินสะสม	(หมายเหตุ ๗)	๙,๓๓๗,๙๙๔.๗๗
		<u>๒๐,๗๙๓,๑๙๕.๒๕</u>

**งบแสดงผลการดำเนินงานจ่ายจากเงินรายรับและเงินสะสม  
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐**

รายการ	ประมาณการ	รวมจ่ายจากเงินงบประมาณ	รวมจ่ายจากเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ	รายจ่ายจากเงินสะสม	รวม
รายจ่าย					
งบกลาง	๖,๘๑๐,๒๙๙.๐๐	๖,๓๑๓,๒๙๙.๐๐	-		๖,๓๑๓,๒๙๙.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๓๙๘,๓๒๐.๐๐	๒,๓๑๑,๙๒๐.๐๐	-		๒,๓๑๑,๙๒๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๙,๕๑๖,๓๐๓.๐๐	๘,๖๒๑,๓๑๙.๐๐	-		๘,๖๒๑,๓๑๙.๐๐
ค่าตอบแทน	๘๕๖,๒๗๐.๐๐	๘๑๗,๕๗๐.๐๐	-		๘๑๗,๕๗๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๒,๕๗๔,๐๐๐.๐๐	๒,๐๔๒,๘๔๑.๘๘	-		๒,๐๔๒,๘๔๑.๘๘
ค่าวัสดุ	๑,๕๙๐,๑๙๕.๐๐	๑,๓๓๙,๒๘๖.๙๔	-		๑,๓๓๙,๒๘๖.๙๔
ค่าสาธารณูปโภค	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๑,๓๒๗.๕๙	-		๑๔๑,๓๒๗.๕๙
ค่าครุภัณฑ์ (หมายเหตุ ๑)	๖๗๔,๑๐๐.๐๐	๕๑๖,๖๙๐.๐๐	-		๕๑๖,๖๙๐.๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (หมายเหตุ ๒)	๒,๘๘๘,๕๑๓.๐๐	๒,๕๗๑,๐๐๐.๐๐	๑,๕๙๒,๒๘๘.๐๐	๔,๒๑๓,๕๐๐.๐๐	๘,๓๗๖,๗๘๘.๐๐
รายจ่ายอื่น	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-		-
เงินอุดหนุน	๒,๔๙๗,๐๐๐.๐๐	๒,๓๒๗,๗๔๗.๐๙	-		๒,๓๒๗,๗๔๗.๐๙
<b>รวม</b>	<b>๓๐,๐๕๕,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๒๗,๐๐๓,๐๐๑.๕๐</b>	<b>๑,๕๙๒,๒๘๘.๐๐</b>	<b>๔,๒๑๓,๕๐๐.๐๐</b>	<b>๓๒,๘๐๘,๗๘๙.๕๐</b>
รายรับ					
ภาษีอากร	๑๐๕,๐๐๐.๐๐	๑๒๒,๒๐๐.๑๓	-		๑๒๒,๒๐๐.๑๓
ค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต	๓๐๐.๐๐	๙๐๖,๔๙๒.๐๐	-		๙๐๖,๔๙๒.๐๐
รายได้จากทรัพย์สิน	๑๓๐,๗๐๐.๐๐	๑๖๔,๗๕๑.๓๔	-		๑๖๔,๗๕๑.๓๔
รายได้จากสาธารณูปโภคและพาณิชย์	-	-	-		-
รายได้เบ็ดเตล็ด	๕,๐๐๐.๐๐	๗๗,๔๐๐.๐๐	-		๗๗,๔๐๐.๐๐
รายได้จากทุน	๑,๐๐๐.๐๐	-	-		-
รัฐบาลจัดสรรให้	๑๔,๕๑๓,๐๐๐.๐๐	๑๔,๔๙๔,๕๒๗.๒๐	-		๑๔,๔๙๔,๕๒๗.๒๐
เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๕,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๓,๖๓๖,๖๔๖.๐๐	-		๑๓,๖๓๖,๖๔๖.๐๐
เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ	-	-	๑,๕๙๒,๒๘๘.๐๐		๑,๕๙๒,๒๘๘.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๓๐,๐๕๕,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๒๙,๔๐๒,๐๑๖.๖๗</b>	<b>๑,๕๙๒,๒๘๘.๐๐</b>		<b>๓๐,๙๙๔,๓๐๔.๖๗</b>
รายรับสูงกว่าหรือต่ำกว่ารายจ่าย					(๑,๘๑๔,๔๘๔.๘๓)

งบแสดงผลการดำเนินงานจ่ายจากเงินรายรับและเงินสะสม  
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐  
(ต่อ)

บริหารงานทั่วไป	แผนงานรักษา ความสงบ ภายใน	การศึกษา	สาธารณสุข	สังคมสงเคราะห์
-	-	-	-	-
๒,๓๑๑,๙๒๐.๐๐	-	-	-	-
๓,๒๙๓,๒๗๓.๐๐	๗๔๑,๒๔๐.๐๐	๓,๔๖๘,๔๖๖.๐๐	-	๒๔๓,๓๖๐.๐๐
๔๔๒,๓๕๐.๐๐	-	๓๐๖,๔๐๐.๐๐	-	-
๕๕๒,๗๕๕.๘๘	๙๓,๓๕๕.๐๐	๑,๐๗๒,๖๘๖.๐๐	๑๙,๖๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐
๒๔๔,๙๖๕.๐๐	๔๐,๕๐๐.๐๐	๙๒๐,๐๔๗.๔๔	-	-
๑๒๔,๔๘๔.๓๒	-	๑๖,๘๔๓.๒๗	-	-
๒๘๔,๖๙๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๙๓,๐๐๐.๐๐	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑,๔๐๔,๐๐๐.๐๐	-	-
<b>๗,๒๕๔,๔๓๘.๒๐</b>	<b>๙๐๕,๐๙๕.๐๐</b>	<b>๗,๒๘๑,๔๔๒.๗๑</b>	<b>๑๙,๖๐๐.๐๐</b>	<b>๓๒๓,๓๖๐.๐๐</b>

เคหะและชุมชน	สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	การศาสนา นันทนาการ	อุตสาหกรรม และการโยธา	งบกลาง
-	-	-	-	๖,๓๑๓,๒๙๙.๐๐
-	-	-	-	-
๘๗๔,๙๘๐.๐๐	-	-	-	-
๖๘,๘๒๐.๐๐	-	-	-	-
๑๒,๔๔๕.๐๐	๘๒,๓๕๐.๐๐	๑๒๙,๖๕๐.๐๐	-	-
๑๓๓,๗๗๔.๕๐	-	-	-	-
-	-	-	-	-
๑๑๙,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
-	-	-	๘,๓๗๖,๗๘๘.๐๐	-
-	-	-	-	-
๘๔๐,๗๔๗.๐๙	๖๓,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-
<b>๒,๐๔๙,๗๖๖.๕๙</b>	<b>๑๔๕,๓๕๐.๐๐</b>	<b>๑๓๙,๖๕๐.๐๐</b>	<b>๘,๓๗๖,๗๘๘.๐๐</b>	<b>๖,๓๑๓,๒๙๙.๐๐</b>

# ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

## ๑. ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

### แนวทาง : แนวทางการพัฒนา การจัดการศึกษา

๑. โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม)โรงเรียน งบประมาณ ๖๖๘,๗๕๔.๐๐ บาท
๒. โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบประมาณ ๒๔๑,๔๔๑.๐๐ บาท
๓. โครงการจัดซื้ออาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบประมาณ ๖๑๗,๕๐๐.๐๐ บาท
๔. โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๕. โครงการจัดซื้ออาหารกลางวันโรงเรียน งบประมาณ ๑,๓๙๖,๐๐๐.๐๐ บาท
๖. โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๗. โครงการวันเด็กแห่งชาติ ปี ๒๕๖๐ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๘. โครงการบริการรับส่งนักเรียนพัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแฝก ดอนมุย งบประมาณ ๙๖,๐๐๐.๐๐ บาท
๙. โครงการติดตั้งมุ้งลวดห้องเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบประมาณ ๒๔,๔๐๐.๐๐ บาท
๑๐. โครงการผลิตสื่อการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๑. โครงการเสริมทักษะการเรียนรู้สำหรับเด็กเล็ก งบประมาณ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๒. โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบประมาณ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๓. โครงการทิวเพื่อน้อง งบประมาณ ๖,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๔. โครงการนิเทศการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบประมาณ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๕. โครงการจัดซื้อปั้มน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองม่วง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๖. โครงการเสียงตามสายศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

### แนวทาง : แนวทางการพัฒนา การส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

๑๗. โครงการการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๘. โครงการแข่งขันกีฬาสีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

### แนวทาง : แนวทางการพัฒนาสงเคราะห์ การส่งเสริมสวัสดิการ และการส่งเสริมคุณภาพชีวิตสตรี เด็ก คนชรา คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ติดเชื้อเอดส์และผู้ยากจน

๑๙. โครงการจัดสรรเบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุ งบประมาณ ๔,๐๗๘,๘๐๐.๐๐ บาท
๒๐. โครงการจัดสรรเบี้ยยังชีพแก่ผู้พิการ งบประมาณ ๑,๕๒๖,๔๐๐.๐๐ บาท
๒๑. โครงการจัดสรรเบี้ยยังชีพแก่ผู้ป่วยเอดส์ งบประมาณ ๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท

### แนวทาง : แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมและพัฒนาสถาบันครอบครัว

๒๒. โครงการลดความรุนแรงแก่เด็ก และสตรี งบประมาณ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

## ๑. ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (ต่อ)

แนวทาง : แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของเด็ก เยาวชน ชุมชน อาสาสมัคร และองค์กรเอกชน

๒๓. โครงการสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน ออม ๑ ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑ ส่วน และรัฐบาล ๑ ส่วน งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แนวทาง : แนวทางการพัฒนา การส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนากองทุนอาสาสมัคร

๒๔. โครงการอบรมอาสาสมัครเสริม งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

## ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการท่องเที่ยว

แนวทาง : แนวทางการพัฒนา การส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น

๒๕. โครงการวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท  
๒๖. โครงการเข้าพรรษามหากุศล งบประมาณ ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท  
๒๗. โครงการจัดกิจกรรมประเพณีต่างๆของท้องถิ่น งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แนวทาง : แนวทางการพัฒนาอนุรักษ์ฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม วิถีชีวิตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒๘. โครงการจัดวันแม่แห่งชาติ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท  
๒๙. โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง งบประมาณ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท  
๓๐. โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น งบประมาณ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท  
๓๑. โครงการวันพ่อแห่งชาติ งบประมาณ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท  
๓๒. โครงการวันไหว้ครู งบประมาณ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท  
๓๓. โครงการวันปียมหาราช ประจำปี ๒๕๖๐ งบประมาณ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท  
๓๔. โครงการส่งเสริมศาสนาขนบธรรมเนียม ประเพณีศิลปวัฒนธรรมของไทยวานร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

## ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเกษตรและเกษตรอุตสาหกรรม

แนวทาง : แนวทางการพัฒนาตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจแบบพอเพียง

๓๕. โครงการอนุรักษ์ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม งบประมาณ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท  
๓๖. โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แนวทาง : แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมเกษตรอินทรีย์

๓๗. โครงการอบรมการผลิตปุ๋ยน้ำชีวภาพ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท  
๓๘. โครงการอบรมการป้องกันโรคและศัตรูข้าว งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท



## ๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แนวทาง : แนวทางการพัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคม แหล่งน้ำ ระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ

๓๙. โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากหน้าบ้าน ร.ต.ท.วินัย หลอดพาโก ถึงหน้าบ้าน ร.ต. สมจิตร วงศ์บาตร (เสนอโดย ม.๑) งบประมาณ ๗๔,๐๐๐.๐๐ บาท
๔๐. โครงการขุดสระน้ำสาธารณะเพื่อผลิตน้ำประปาภายในหมู่บ้าน (เสนอโดย ม.๑) งบประมาณ ๓๗๘,๐๐๐.๐๐ บาท
๔๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากหน้าบ้านนางสาวกลางพนา วงศ์มาตร ถึงแยกบ้านหนองขุ่น นาคำ (เสนอโดย ม.๒) งบประมาณ ๑๐๔,๐๐๐.๐๐ บาท
๔๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากบ้านนายมงคล บุตรแสนคม ถึงหน้าบ้านนางสิริวรรณ เคนทวาย (เสนอโดย ม.๓) งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๔๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหน้าบ้านนายทวี พิมพ์โคตร ถึงหน้าบ้านนายอ่อนสา เครือคำ (เสนอโดย ม.๔) งบประมาณ ๑๕๖,๐๐๐.๐๐ บาท
๔๔. โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นห้วยโทง (เสนอโดย ม.๔) งบประมาณ ๑๙๖,๐๐๐.๐๐ บาท
๔๕. โครงการซ่อมแซมคลองส่งน้ำชลประทานจากที่นายนายจันทร์เพ็ง อาแพงพันธ์ ถึงที่นายนายประหยัด วงศ์อินทร์อยู่ (เสนอโดย ม.๕) งบประมาณ ๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๔๖. โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากหน้าบ้านนายแสงสว่าง สิทธิวงศ์ ถึงหน้าบ้านนายสำราญ อินธิบาล (เสนอโดย ม.๕) งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๔๗. โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น จำนวน ๓ จุด ๑. ที่ดินนายมูล ภูเก็ต ๒. ที่ดินนายกองมี สิ้นธุธรรม ๓. ที่ดินนายสมศักดิ์ ราชไรกิจ (เสนอโดย ม.๕) งบประมาณ ๓๓๓,๑๐๐.๐๐ บาท
๔๘. โครงการก่อสร้างห้องน้ำศาลาอเนกประสงค์ป่าช้าบ้านหนองแฝก (เสนอโดย ม.๕) งบประมาณ ๖๑,๐๐๐.๐๐ บาท
๔๙. โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากหน้าบ้านนายบุญอาจ สีพัว ถึงหน้าบ้านนายธาตุ แสนตัน (เสนอโดย ม.๖) งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๕๐. โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากหน้าบ้านนายผางยอย กองอ้อม ถึงสามแยกถนนบ้านกุดจิก - ดงอืด้อย (เสนอโดย ม.๗) งบประมาณ ๔๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๕๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากหน้าบ้านนายปัญญา เจียมไพเราะ ถึงหน้าบ้านนายสีจันทร์ วงศ์งาม (เสนอโดย ม.๗) งบประมาณ ๓๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท
๕๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากหน้าบ้านนายอิศราวุฒิ ขอบไชยแสง ถึงที่นา นางอรุณ แสนตา (เสนอโดย ม.๗)
๕๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากหน้าบ้านนายไพบูรณ์ สุวรรณจันทร์ ถึงสะพานห้วยเม็ก (เสนอโดย ม.๘) งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๕๔. โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยมระบายน้ำหนองปักลงห้วยขี้หมู (เสนอโดย ม.๙) งบประมาณ ๑๙๑,๐๐๐.๐๐ บาท
๕๕. โครงการก่อสร้างถนนเพื่อการเกษตรจากที่นายนายสำนวล กำจำปา ถึงที่นายนายทองจันทร์ ชันบรรจง (เสนอโดย ม.๙) งบประมาณ ๗๓,๐๐๐.๐๐ บาท
๕๖. โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากหน้าบ้านนายเดช กุลนาม ถึงบ้านนายประเสริฐ เคนทวาย (เสนอโดย ม.๙) งบประมาณ ๑๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท

## ๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (ต่อ)

แนวทาง : แนวทางการพัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคม แหล่งน้ำ ระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ (ต่อ)

๕๗. โครงการปรับเกรดถนนลูกรังภายในตำบลนาคำ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๕๘. โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำจากข้าง รพ.สต.นาคำ ถึงที่นายนายปัญญา ราชไกรกิจ (เสนอโดย ม.๑)  
งบประมาณ ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๕๙. โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการเกษตรจากหลังบ้านนางสาวสายชล ราชไกรกิจ ถึงที่ดินนางวาสนา อาแพงพันธ์  
งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท

๖๐. โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง (เสนอโดย ม.๒) งบประมาณ ๑๗๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๖๑. โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตรจากที่นายนางรุ่งอรุณ กำจำปา ถึงที่นายนางบุญยืน สุขัยราช (เสนอโดย ม.๓)  
งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๖๒. โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างภายในหมู่บ้าน (เสนอโดย ม.๔) งบประมาณ ๑๗๗,๐๐๐.๐๐ บาท

๖๓. โครงการขยายเขตไฟฟ้าจากหน้าบ้านนายอนุชา เดชโฮม ถึงหน้าบ้านนางบำเพ็ญ หล้าหีบ (เสนอโดย ม. ๔)  
งบประมาณ ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๖๔. โครงการขุดลอกห้วยขี้หมู จากที่นายนายทองปาน ทิงอวน ถึงที่นายนายบุญมา กวานปิดชา (เสนอโดย ม.๒)  
งบประมาณ ๑๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๖๕. โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากแยกบ้านนายบุญตา อ่อนสุระทุม ถึงบ้านนางสาวสายชล ราชไกรกิจ (เสนอโดย ม.๑)  
งบประมาณ ๒๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๖๖. โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากบ้านนางครสวรรค์ งามชมพู ถึงที่ดินนายพรมมี ถิ่นนำมา (เสนอโดย ม.๑)

๖๗. โครงการขุดลอกห้วยกลอย จากที่นายนางนิยม แสนขวา ถึงที่นายนายปัญญา วงศ์คำจันทร์ (เสนอโดย ม.๗)  
งบประมาณ ๑๕๘,๐๐๐.๐๐ บาท

แนวทาง : แนวทางการพัฒนาการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๖๘. โครงการจ้างเหมายามรักษาความปลอดภัย งบประมาณ ๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๖๙. โครงการก่อสร้างรั้วกำแพงสำนักงาน อบต.นาคำ งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แนวทาง : แนวทางการพัฒนาการบริการประชาชน

๗๐. โครงการติดตั้งเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน (เสนอโดย ม.๒) งบประมาณ ๕๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๗๑. โครงการติดตั้งเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน (เสนอโดย ม.๕) งบประมาณ ๖๗,๐๐๐.๐๐ บาท

๗๒. โครงการเร่งด่วนของรัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๗๓. โครงการจ้างเหมาเป่าล้างทำความสะอาดหอพักน้ำประปาหมู่บ้าน ที่ อบต.คูแล งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๗๔. โครงการจ้างเหมาดูแลประปาหมู่บ้านที่ อบต.คูแล งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๗๕. โครงการอินเตอร์เน็ตตำบล งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

## ๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (ต่อ)

### แนวทาง : แนวทางการพัฒนาการแก้ไขปัญหายาเสพติด การทุจริต คอร์รัปชัน

- ๗๖. โครงการเข้าค่ายธรรมะประจำปี ๒๕๖๐ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๗๗. โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๗๘. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเด็กและเยาวชนตำบลนาคำ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๗๙. โครงการสนับสนุนศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองท้องถิ่น ระดับอำเภอ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๐ งบประมาณ ๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท

### แนวทาง : แนวทางการพัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- ๘๐. โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ งบประมาณ ๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๘๑. โครงการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ภัยแล้ง ภัยธรรมชาติ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๘๒. โครงการจัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิงแบบปรับแรงดัน งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๘๓. โครงการจัดซื้อชุดดับเพลิง งบประมาณ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๘๔. โครงการจัดกิจกรรมของ อปพร. ตามหนังสือสั่งการ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๘๕. โครงการรวมน้ำใจด้านภัยยามยาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๘๖. โครงการแสดงความจงรักภักดีเทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ งบประมาณ ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท

### แนวทาง : แนวทางการพัฒนาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๘๗. โครงการจัดการขยะมูลฝอยแบบบูรณาการ ๓ ระบบ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

### แนวทาง : แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมการมีส่วนร่วมการพัฒนาท้องถิ่น

- ๘๘. โครงการประชามมีมีส่วนร่วมในการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณ ๗๔,๔๐๐.๐๐ บาท
- ๘๙. โครงการเตรียมการและจัดการเลือกตั้ง งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๙๐. โครงการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมแผนชุมชน งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๙๑. โครงการ อบต. นาคำ เคลื่อนที่ประจำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๙๒. โครงการเสริมสร้างความสามัคคี ประองตอง สมานฉันท์ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

### แนวทาง : แนวทางการพัฒนาการพัฒนาองค์กรและบุคลากร

- ๙๓. โครงการจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ งบประมาณ ๗๙,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๙๔. โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก งบประมาณ ๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๙๕. โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร ได้แก่ คณะผู้บริหาร,ส.อบต., พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง งบประมาณ ๒๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๙๖. โครงการจ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่นแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง อบต.นาคำ งบประมาณ ๙๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๙๗. โครงการจ้างเหมาแม่บ้าน งบประมาณ ๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๙๘. โครงการจัดซื้อพัดลมติดผนัง งบประมาณ ๑๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท

## ๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (ต่อ)

แนวทาง : แนวทางการพัฒนาองค์กรและบุคลากร (ต่อ)

๙๙. โครงการจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร จำนวน ๒๐ ช่อง งบประมาณ ๔,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๐๐. โครงการจ้างเหมาเครื่องถ่ายเอกสาร อบต. นาคำ งบประมาณ ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๐๑. โครงการจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ งบประมาณ ๗,๙๐๐.๐๐ บาท
๑๐๒. โครงการจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ งบประมาณ ๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๐๓. โครงการจัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้ทำงานข้าราชการ (กองคลัง) งบประมาณ ๕,๕๐๐.๐๐ บาท
๑๐๔. โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำหรับพนักงานจ้าง (กองคลัง) งบประมาณ ๕,๕๐๐.๐๐ บาท
๑๐๕. โครงการจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร จำนวน ๒๐ ช่อง (การศึกษา) งบประมาณ ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๐๖. โครงการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิด ๒ บาน (บานทึบ) (กองคลัง) งบประมาณ ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๐๗. โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก งบประมาณ ๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๐๘. โครงการจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ งบประมาณ ๗,๙๐๐.๐๐ บาท
๑๐๙. โครงการจัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง งบประมาณ ๓,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๑๐. โครงการประเมินผลการดำเนินงานของ อบต. นาคำ งบประมาณ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๑๑. โครงการจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น งบประมาณ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๑๒. โครงการจัดซื้อประตูน้ำแบบก้านยก ๔ นิ้ว ชนิดปิด - เปิดเร็ว งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๑๓. โครงการจัดซื้อปั้มน้ำด้วยระบบไฟฟ้าแบบจุ่มน้ำ งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๑๔. โครงการจัดซื้อสูบน้ำด้วยระบบไฟฟ้า งบประมาณ ๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๑๕. โครงการจัดซื้อเครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา งบประมาณ ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๑๖. โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ งบประมาณ ๑๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๑๗. โครงการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ ๓ นิ้ว เบนซิน งบประมาณ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๑๘. โครงการสมทบระบบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาคำ งบประมาณ ๘๗,๖๒๔.๐๐ บาท

แนวทาง : แนวทางการพัฒนาการจัดหาและพัฒนารายได้

๑๑๙. โครงการจัดทำแผนที่ และทะเบียนทรัพย์สิน งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

## การจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

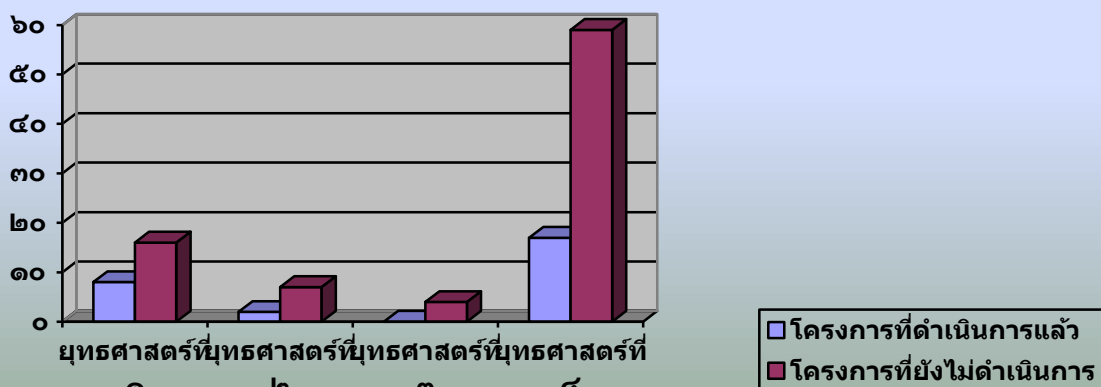
ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙ โดยมีโครงการปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่บรรจุ อยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ โดยรวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และเงินจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๑๑๙ โครงการ งบประมาณ ๑๘,๓๘๔,๑๑๙ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.นาคำ	จำนวนโครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๒๓	๙,๐๔๑,๑๙๕
๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาการท่องเที่ยว	๑๐	๑๗๐,๐๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเกษตร และอุตสาหกรรมเกษตร	๔	๔๕,๐๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๘๑	๙,๑๒๗,๙๒๔
รวม	๑๑๙	๑๘,๓๘๔,๑๑๙

### จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.นาคำ	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการจริงทั้งหมด ปีงบประมาณ ๒๕๖๐	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการแล้ว	จำนวนโครงการที่ไม่ได้ ดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๒๔	๒๒	๒
๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาการท่องเที่ยว	๑๐	๑๐	๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเกษตร และ อุตสาหกรรมเกษตร	๔	๓	๑
๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๘๑	๗๘	๓
รวม	๑๑๙	๑๑๓	๖

แผนภูมิ : แสดงจำนวนจำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐



# ประมวลภาพการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

โครงการธนาคารขยะตำบลนาคำ ได้มอบเงินฌาปนกิจสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิก



โครงการเข้าค่ายธรรมะแก่เด็กและเยาวชนตำบลนาคำ



โครงการเข้าวัดปฏิบัติธรรม (วันธรรมสวนะ)



จัดกิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา



โครงการฟื้นฟูอนุรักษ์สืบสานประเพณีท้องถิ่นลงแขกเกี่ยวข้าว หรือนาวานเกี่ยว  
ณ แปลงนาหลังศูนย์เรียนรู้ชุมชน บ้านหนองขุ่น หมู่ที่ ๒



ร่วมพิธีวางพวงมาลาและถวายเครื่องราชสักการะ เนื่องในวันปิยมหาราช ประจำปี ๒๕๖๐  
ณ บริเวณลานหน้าอนุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕



กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ



โครงการเสริมสร้างความสามัคคีและสร้างความปรองดองสมานฉันท์



การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ  
อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้ออกระงับเหตุเพลิงไหม้



รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.๒๕๖๐





## การพัฒนาทางด้านโครงสร้าง

### โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองแฝก หมู่ที่ ๕



### โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกุดจิก หมู่ที่ ๓



### โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ บ้านหนองแฝก หมู่ที่ ๕



### โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน แบบบาดาลขนาดกลาง บ้านเหล่าสิมมา หมู่ที่ ๗

